

QUYẾT ĐỊNH

**ban hành Quy chế hoạt động của Tổ biên tập,
xử lý thông tin và tuyên truyền qua mạng xã hội**

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy khóa XXVII, nhiệm kỳ 2020 - 2025;
- Căn cứ Kế hoạch số 110-KH/HU ngày 19/4/2018 của Ban Thường vụ Huyện ủy về tổ chức thực hiện việc tuyên truyền, tiếp nhận thông tin phản ánh, kiến nghị của cán bộ, đảng viên và Nhân dân qua mạng xã hội;
- Xét đề nghị của Ban Tuyên giáo Huyện ủy,

BAN THƯỜNG VỤ QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Tổ biên tập, xử lý thông tin và tuyên truyền qua mạng xã hội.

Điều 2. Ban Tuyên giáo Huyện ủy và các đồng chí là thành viên của Tổ biên tập, xử lý thông tin và tuyên truyền qua mạng xã hội chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2918-QĐ/HU ngày 03/7/2018 của Ban Thường vụ Huyện ủy.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Thường trực Huyện ủy;
- Lưu VPHU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**

Đỗ Thiết Khiêm

*

QUY CHẾ

hoạt động của Tổ biên tập, xử lý thông tin và tuyên truyền qua mạng xã hội

*(ban hành kèm theo Quyết định số 571-QĐ/HU ngày 05 tháng 8 năm 2021
của Ban Thường vụ Huyện ủy)*

Điều 1. Tổ biên tập, xử lý thông tin và tuyên truyền qua mạng xã hội (gọi tắt là Tổ biên tập) gồm có Tổ trưởng, Tổ phó và các thành viên. Tổ biên tập có trách nhiệm cập nhật, tham mưu xử lý thông tin trên mạng xã hội liên quan đến huyện; quản lý, vận hành, đăng tải thông tin trên trang facebook, cổng thông tin điện tử, trang fanpage Huyện ủy (gọi chung là các trang mạng xã hội huyện).

Điều 2. Mục tiêu hoạt động của Tổ biên tập

1. Cập nhật và thông tin kịp thời đến các tầng lớp nhân dân về tình hình phát triển kinh tế - xã hội - an ninh quốc phòng và các vấn đề khác trên địa bàn huyện; tuyên truyền rộng rãi đến mọi tầng lớp nhân dân về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

2. Theo dõi, nắm bắt thông tin phản ánh của cán bộ, đảng viên và các tầng lớp nhân dân về các vấn đề liên quan đến đời sống của Nhân dân, tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn huyện.

3. Quảng bá các tiềm năng, thế mạnh, cơ hội đầu tư; chia sẻ thông tin tích cực, những tấm gương người tốt, việc tốt của địa phương.

Điều 3. Tổ Biên tập có nhiệm vụ

- Tiếp nhận, tổng hợp, tham mưu xử lý kiến nghị, phản ánh của cán bộ, đảng viên và các tầng lớp nhân dân thuộc thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ; loại trừ các quan điểm, thông tin sai trái, thù địch, chống phá, chia rẽ khối đại đoàn kết toàn dân tộc, gây mất trật tự an toàn xã hội.

- Xây dựng kế hoạch, định hướng nội dung và hoạt động của các trang mạng xã hội huyện.

- Điều hành hoạt động của các trang mạng xã hội huyện, phê duyệt các tin, bài trước khi cập nhật và chịu trách nhiệm hoàn toàn về nội dung của các trang mạng xã hội huyện trước Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Xây dựng và phát triển đội ngũ cộng tác viên có tinh thần trách nhiệm, có khả năng viết bài để đăng tải lên các trang mạng xã hội huyện.

- Tổ chức tuyên truyền rộng rãi cho mọi tầng lớp nhân dân, cán bộ, công chức về hoạt động của các trang mạng xã hội huyện.

- Định kỳ hàng tháng, quý, năm tổ chức họp để đánh giá kết quả thực hiện, đồng thời, báo cáo Thường trực Huyện ủy biết, chỉ đạo.

- Tổ chức triển khai thực hiện theo Quy chế này và tuân thủ các quy định liên quan về quy tắc ứng xử trên mạng xã hội theo quy định hiện hành.

Điều 4. Tổ Biên tập có quyền hạn

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, cá nhân cung cấp thông tin, dữ liệu, tài liệu cần thiết để đưa lên các trang mạng xã hội huyện (trừ tài liệu mật không được cung cấp theo quy định của pháp luật).

- Hằng năm dự toán kinh phí hoạt động, chi phí đầu tư trang thiết bị phục vụ trình Thường trực Huyện ủy cho ý kiến và chịu trách nhiệm quản lý, sử dụng hiệu quả.

- Phát triển nội dung, hình thức của các trang mạng xã hội huyện để nâng cao hiệu quả hoạt động nhằm thu hút ngày càng nhiều người quan tâm, tham gia.

Điều 5. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên Tổ biên tập

1. Tổ trưởng Tổ Biên tập: Phụ trách chung, chịu trách nhiệm toàn diện về mọi hoạt động của Tổ biên tập.

2. Tổ Phó Tổ biên tập: Giúp Trưởng Ban điều hành hoạt động của Tổ biên tập, thay mặt Tổ trưởng kiểm duyệt và quyết định đăng tải các nội dung thông tin đưa lên trang mạng xã hội theo lĩnh vực được phân công phụ trách.

3. Thành viên Tổ biên tập: khai thác, tổng hợp các thông tin, bài viết của cộng tác viên, các tin tức, sự kiện, hoạt động trên địa bàn để cập nhật trên các trang mạng xã hội huyện, giữ mối liên hệ với cộng tác viên; tổng hợp tin, bài đề nghị thanh quyết toán theo quy định; tuyên truyền về hoạt động của các trang mạng xã hội.

Điều 6. Chế độ thông tin và bảo mật

- Các thành viên Tổ biên tập chịu trách nhiệm về nội dung của thông tin do thành viên đó đăng tải. Người cung cấp thông tin hay cộng tác viên khi có bài viết gửi Tổ biên tập thì chịu trách nhiệm toàn bộ nội dung thông tin của mình cung cấp.

- Các thành viên Tổ biên tập thực hiện nghiêm túc việc giữ bí mật mật khẩu đăng nhập, kịp thời thông báo cho Tổ trưởng khi bị đánh cắp mật khẩu.

- Việc cập nhật thông tin được thực hiện hàng ngày. Quy trình cập nhật thông tin do Tổ trưởng quyết định.

Điều 7. Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Văn phòng huyện, các thành viên Tổ biên tập và cộng tác viên có trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

Điều 8. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề mới hoặc không còn phù hợp thì Tổ biên tập tổng hợp, tham mưu Thường trực Huyện ủy chỉnh sửa, bổ sung Quy chế cho phù hợp.

