

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022

Thực hiện Quyết định số 4755/QĐ-UBND ngày 31/12/2021 của UBND huyện Bình Sơn về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2022; căn cứ Công văn số 1729-CV/TCNV ngày 17/8/2022 của Cơ quan Tổ chức – Nội vụ huyện về việc báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2022 của huyện, Văn phòng huyện báo cáo kết quả thực hiện từ đầu năm 2022 đến nay như sau:

1. Xây dựng, ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC năm 2022

Tham mưu cho UBND huyện ban hành Quyết định số 211/QĐ-UBND ngày 22/02/2022 về việc ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn huyện Bình Sơn; Văn phòng huyện đã triển khai thực hiện các nội dung Kế hoạch đảm bảo đúng tiến độ: đề nghị Kiện toàn đội ngũ cán bộ, công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện (*Chủ tịch UBND tỉnh đã ban hành Quyết định số 1113/QĐ-UBND ngày 18/8/2022 về kiện toàn cán bộ, công chức làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi*); thực hiện báo cáo định kỳ về công tác kiểm soát TTHC trên Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ đảm bảo theo quy định,...

2. Xây dựng, ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2022

Tham mưu cho UBND huyện ban hành Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 10/3/2022 về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn huyện Bình Sơn; văn bản đôn đốc các phòng, ban thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 đảm bảo đúng tiến độ theo quy định (*Công văn số 1018/UBND-TTHC ngày 25/4/2022 và Công văn số 1164/UBND-CCHC ngày 09/5/2022*). Tuy nhiên, đến ngày 15/8 (thời hạn gửi kết quả rà soát, đánh giá và biểu mẫu rà soát, đánh giá TTHC, sơ đồ nhóm TTHC) các cơ quan được giao chủ trì rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trọng tâm năm 2022 chưa gửi kết quả rà soát, đánh giá TTHC nên Văn phòng huyện không có cơ sở để tham mưu UBND huyện xem xét phê duyệt phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC đối với từng lĩnh vực được rà soát.

Việc báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC: Văn phòng huyện đang tổng hợp báo cáo từ các cơ quan, đơn vị, địa phương và tham mưu UBND huyện báo cáo gửi UBND tỉnh đúng thời gian quy định (trước ngày 30/8/2022).

3. Xây dựng, ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC năm 2022

Tham mưu cho UBND huyện ban hành Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 28/02/2022 Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn huyện Bình Sơn. Văn phòng huyện thường xuyên theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở các cơ quan được giao nhiệm vụ chủ trì thực hiện các nội dung trong Kế hoạch đảm bảo đúng tiến độ.

4. Kế hoạch tổ chức đối thoại của lãnh đạo UBND huyện với tổ chức, công dân về TTHC; thực hiện điều tra, khảo sát sự hài lòng của người dân, tổ chức trong thực hiện TTHC năm 2022

Tham mưu UBND huyện ban hành Kế hoạch số 21/KH-UBND ngày 22/01/2022 về tổ chức đối thoại với tổ chức, công dân về thủ tục hành chính năm 2022; theo đó thời gian dự kiến tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp vào ngày 22/7/2022; Văn phòng huyện được giao nhiệm vụ tiếp nhận, phân loại phiếu đăng ký tham gia đối thoại của tổ chức, công dân từ ngày 13/6/2022 đến hết ngày 30/6/2022. Tuy nhiên, hết thời gian trên không có công dân, tổ chức nào đăng ký tham gia đối thoại nên Văn phòng huyện không tham mưu tổ chức Hội nghị theo Kế hoạch.

Tham mưu UBND huyện ban hành Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 21/3/2022 khảo sát mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với dịch vụ hành chính công tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND huyện năm 2022. Từ tháng 3/2022 đến nay, Văn phòng huyện đã phát 300 Phiếu khảo sát đánh giá mức độ hài lòng của người dân tại Bộ phận Một cửa huyện, ghi nhận 32 lượt đánh giá mức độ hài lòng của người dân qua thiết bị điện tử (*mới lắp đặt và đưa vào sử dụng từ ngày 05/8/2022*); qua khảo sát hầu hết các tổ chức, cá nhân đến thực hiện TTHC đều hài lòng và đánh giá cao thái độ phục vụ của đội ngũ công chức, viên chức, người lao động trong việc hướng dẫn, tiếp nhận và trả kết quả giải quyết tại Bộ phận Một cửa huyện.

5. Đối với nhiệm vụ cập nhật, niêm yết và đăng tải công khai TTHC; tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ; thông báo tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân trên tất cả các lĩnh vực tại trụ sở cơ quan, tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa cấp huyện trên Cổng thông tin điện tử của huyện

- *Cập nhật, niêm yết và đăng tải công khai TTHC*: Văn phòng huyện xác định đây là nhiệm vụ thường xuyên và quan trọng; đã tổ chức niêm yết, cập nhật, đăng tải công khai trên Cổng Dịch vụ công - Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Quảng Ngãi các thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận, trả kết quả giải quyết tại Bộ phận Một cửa huyện tại Trụ sở UBND huyện và tại Bộ phận một cửa huyện; Văn phòng huyện thường xuyên theo dõi và kịp thời niêm yết, công khai TTHC sau khi được Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố.

- *Thông báo tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân trên tất cả các lĩnh vực tại trụ sở cơ quan, tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa cấp huyện trên Cổng thông tin điện tử của huyện:* Văn phòng huyện đã niêm yết, công khai trên Cổng thông tin điện tử huyện thông báo tiếp nhận phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân. Từ đầu năm đến nay, Văn phòng huyện đã tiếp nhận và xử lý 02 phản ánh, kiến nghị của 02 công dân liên quan đến việc chậm giải quyết, trả kết quả hồ sơ đề nghị cấp Giấy chứng nhận QSD đất lần đầu cho công dân, gây khó khăn, công dân phải đi lại nhiều lần. Sau khi tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, Văn phòng huyện đã kịp thời tham mưu UBND huyện chỉ đạo Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh, Chi nhánh Bình Sơn kiểm tra, giải quyết. Đến nay, qua báo cáo của Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh, Chi nhánh Bình Sơn, đã mời công dân làm việc, có văn bản xin lỗi công dân và giải quyết hồ sơ theo đúng quy định.

- *Tiến độ giải quyết:* Qua theo dõi quá trình giải quyết hồ sơ TTHC của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, cơ bản đã giải quyết đúng hạn và trước hạn, đối với hồ sơ trễ hạn đều ở lĩnh vực đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh, Chi nhánh huyện Bình Sơn và hồ sơ liên thông từ xã đến huyện ở lĩnh vực Bảo trợ xã hội, trong đó, phần lớn các hồ sơ bảo trợ xã hội trễ là do BPMC cấp xã trả kết quả cho người dân nhưng không kết thúc hồ sơ trên phần mềm Một cửa điện tử dùng chung.

6. Xây dựng, ban hành và tổ chức triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 14/10/2021 của UBND tỉnh

Văn phòng huyện đã tham mưu UBND huyện ban hành Công văn số 1014/UBND-CCHC ngày 22/4/2022 về triển khai thực hiện Kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 14/10/2021 của UBND tỉnh để chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan và UBND các xã, trấn thực hiện các nội dung được giao theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 14/10/2021 của UBND tỉnh.

Từ đầu năm đến nay, Văn phòng huyện đã thực hiện nâng cấp, đổi mới, mua sắm một số trang thiết bị tại Bộ phận Một cửa huyện như: lắp đặt 11 máy đánh giá sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp khi đến thực hiện TTHC; làm mới bộ nhận diện thương hiệu, biển hiệu, biển tên theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ; lắp đặt 01 máy scan A3,... Từ nay đến ngày 01/12/2022, Văn phòng huyện sẽ phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để tiếp tục tham mưu UBND huyện bổ sung, hoàn chỉnh các trang thiết bị tại Bộ phận Một cửa huyện để phục vụ triển khai thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng kế hoạch; tiếp tục rà soát các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, cấp xã để đăng ký dịch vụ công mức độ 3, 4.

7. Nhập, tích hợp dữ liệu, đăng tải công khai TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC, Cổng dịch vụ công – Hệ thống thông tin một cửa điện tử

Việc nhập, tích hợp dữ liệu TTHC trên hệ thống thông tin một cửa điện tử; hiện nay Bộ phận một cửa huyện Bình Sơn đang sử dụng phần mềm một cửa điện tử dùng chung của tỉnh để tiếp nhận hồ sơ TTHC của tổ chức, cá nhân đến giao dịch, vì vậy khi tiếp nhận hồ sơ giao dịch TTHC thì dữ liệu hồ sơ sẽ được cập nhật và lưu trữ trên cơ sở dữ liệu của tỉnh, cũng như việc khai thác các thông tin trong tỉnh trên cơ sở dữ liệu của tỉnh rất thuận lợi.

Sử dụng phần mềm một cửa điện tử dùng chung của tỉnh, thuận tiện cho việc cập nhật và truy xuất thông tin của tổ chức, cá nhân để giao dịch hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính trên toàn tỉnh Quảng Ngãi. Đến nay nhân viên tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận một cửa đều thành thạo trong việc sử dụng phần mềm.

8. Đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, vận hành và khai thác có hiệu quả Cơ sở dữ liệu TTHC trên Cổng dịch vụ công quốc gia và hệ thống phần mềm của bộ, ngành nhằm tăng tính liên thông trong giải quyết TTHC

Tất cả các hồ sơ giao dịch TTHC của tổ chức, cá nhân đều được thực hiện trên môi trường điện tử và được cập nhật lưu trữ vào cơ sở dữ liệu chung của tỉnh trên Hệ thống phần mềm một cửa điện tử dùng chung của tỉnh. Từ khi tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận một cửa chuyển đến cơ quan chuyên môn giải quyết và trả kết quả điều thực hiện theo quy trình giải quyết TTHC do Chủ tịch UBND tỉnh ban hành và được cập nhật trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử dùng chung; đảm bảo thuận lợi cho việc theo dõi hồ sơ giải quyết, tổ chức, cá nhân tra cứu hồ sơ.

9. Nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ chế một cửa cấp huyện, cấp xã, bảo đảm công khai, minh bạch, nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân

Bộ phận một cửa huyện hoạt động theo đúng chức năng, nhiệm vụ trong phạm vi quyền hạn được giao; Văn phòng huyện đã kịp thời tham mưu Chủ tịch UBND huyện ban hành Quyết định kiện toàn thành viên Bộ phận Một cửa huyện đảm bảo số lượng, thành phần để thực hiện nhiệm vụ tại BPMC theo quy định, có nhân sự dự phòng; công tác tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa của huyện ngày càng được quan tâm và đi vào nề nếp, chất lượng và hiệu quả công việc ngày một rõ nét hơn; việc công khai và tổ chức giải quyết các thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa đang ngày một tốt hơn; đảm bảo giải quyết kịp thời hồ sơ thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân.

Nhằm giảm số lượng công dân tập trung đông tại Bộ phận Một cửa vào các ngày trong tuần, Văn phòng huyện đã tham mưu UBND huyện thống nhất từ ngày 14/5/2022, tại Bộ phận Một cửa huyện thực hiện trả kết quả hồ sơ đã có kết quả giải quyết cho công dân vào ngày thứ 7 hàng tuần đối với các loại hồ sơ không thực hiện nghĩa vụ tài chính (*gồm: hồ sơ tách thửa, hợp thửa; cấp đổi, cấp lại Giấy chứng nhận QSD đất; đăng ký biến động do sai sót thông tin, thay đổi thông tin trên giấy chứng nhận đã cấp*).

Kết quả giải quyết TTHC các cấp trong huyện đến ngày 22/8/2022: Tổng hồ sơ tiếp nhận: 32.339 hồ sơ; trong đó nhận trực tiếp 32.337 hồ sơ, nhận trực tuyến 02 hồ sơ; Kết quả đã giải quyết xong là 27.755 hồ sơ, đúng hạn 25.775 hồ sơ, trễ hạn 1.980 hồ sơ (*chiếm 7,13% so với tổng số hồ sơ đã giải quyết, cao hơn so với tiêu chí của tỉnh (không quá 5% hồ sơ trễ hạn)*); hồ sơ đang giải quyết là 4.584 hồ sơ; còn trong hạn 3.947 hồ sơ, hồ sơ quá hạn 637 hồ sơ (chiếm 13,8% so với tổng hồ sơ đang giải quyết)

Để nâng cao hiệu quả của Bộ phận Một cửa huyện, vừa qua Văn phòng huyện đã đề xuất tăng thêm con người hỗ trợ, phân công làm việc tại Bộ phận Một cửa; bắt đầu 01/9/2022 Văn phòng huyện bố trí con người thực hiện nhiệm vụ hướng dẫn, viết giúp, hoàn thiện hồ sơ cho công dân khi đến giao dịch, thực hiện các TTHC tại Bộ phận Một cửa của huyện.

10. Triển khai thực hiện đúng tiến độ 100% các nhiệm vụ được Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh giao trong năm 2022:

Văn phòng huyện thường xuyên theo dõi các nhiệm vụ được Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh giao cho UBND huyện; từ đầu năm đến nay, UBND huyện triển khai thực hiện đúng tiến độ 100% các nhiệm vụ (*theo Báo cáo số 1316/BC-VP ngày 04/8/2022 của Văn phòng UBND tỉnh thì tính đến ngày 28/7/2022, UBND huyện Bình Sơn không có nhiệm vụ nào trễ hạn, quá hạn*).

Ngoài ra, trong năm 2022 Văn phòng huyện được giao nhiệm vụ tham mưu UBND huyện triển khai lắp đặt hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến từ cấp huyện đến cấp xã với 23 điểm cầu; đến nay đang nghiệm thu đưa vào sử dụng, cơ bản quản lý và vận hành hệ thống ổn định và thông suốt, góp phần xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, hướng đến chính quyền số.

Trên đây là báo cáo Kết quả thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 huyện, kính gửi Cơ quan Tổ chức – Nội vụ xem xét, tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Cơ quan TC-NV huyện;
- VPH: CVP, PCVP, BPMC;
- Lưu: VT

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Thanh Thương