

BÁO CÁO

Tình hình kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021 của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện Bình Sơn

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện Bình Sơn báo cáo tình hình, kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2021 như sau:

I. Tình hình chung

Bộ phận một cửa huyện hoạt động theo đúng chức năng, nhiệm vụ trong phạm vi quyền hạn được giao. Các thành viên Bộ phận một cửa làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Quyết định số 33/2018/QĐ-UBND ngày 18/10/2018 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về ban hành Quy chế về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi. Bộ phận một cửa được hưởng phụ cấp theo quy định.

Nhìn chung công tác tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa của huyện ngày càng được quan tâm và đi vào nề nếp, chất lượng và hiệu quả công việc ngày một rõ nét hơn; việc công khai và tổ chức giải quyết các thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa đang ngày một tốt hơn; đảm bảo giải quyết kịp thời hồ sơ thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân.

II. Kết quả thực hiện

1. Việc cập nhật thông tin hồ sơ tiếp nhận, tiến độ xử lý trên phần mềm Cổng dịch vụ công - Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Quảng Ngãi đồng bộ với hồ sơ giấy để quản lý toàn bộ hoạt động tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC, không để xảy ra tình trạng chậm cập nhật dữ liệu hồ sơ, ảnh hưởng tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn của huyện và tỉnh trên Hệ thống. Nhất là đối với lĩnh vực đất đai tại Văn phòng đăng ký đất đai và Phòng Tài nguyên và Môi trường huyện. Nội dung này đã đề nghị các cơ quan chuyên môn khẩn trương nghiêm túc thực hiện, không để tồn hồ sơ kể cả hồ sơ giấy và hồ sơ trên phần mềm.

2. Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh, trong tháng 6/2021 UBND huyện đã bổ sung lĩnh vực Bảo hiểm xã hội tiếp nhận giải quyết hồ sơ tại Bộ phận một cửa huyện, đồng thời kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa điện tử của huyện tại Quyết định số 1576/QĐ-UBND ngày 10/5/2021 của UBND huyện Bình Sơn.

3. Việc triển khai thực hiện Hệ thống tin nhắn trên phần mềm một cửa điện tử dùng chung để thông báo cho tổ chức, cá nhân về kết quả giải quyết hồ

sơ tại Bộ phận một cửa huyện, Văn phòng huyện phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ (VNPT) Trung tâm Viễn thông huyện thiết lập hệ thống tin nhắn tích hợp phần mềm một cửa điện tử dung chung, đến nay đã đưa vào hoạt động từ tháng từ 01/2021.

4. Về cơ sở vật chất, trang thiết bị: Đã bổ sung máy quét mã vạch tại máy tra cứu hồ sơ, thuận tiện cho cá nhân, tổ chức trong việc tra cứu hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính.

5. Về bảo đảm điều kiện, nơi làm việc của Bộ phận một cửa huyện; UBND huyện bố trí kinh phí đầu tư sửa chữa trong dự toán năm 2021 cho Văn phòng huyện để thực hiện, đến nay đã hoàn thành, như: Sửa quầy làm việc, ráp khung bản tên cho từng lĩnh vực để dễ nhìn dễ tìm, bổ sung ghế chờ cho công dân, ghế ngồi giao dịch trực tiếp với quầy lĩnh vực.

6. Trong 6 tháng đầu năm 2021, Văn phòng huyện đã tham mưu cho UBND huyện ban hành Quyết định số 823/QĐ-UBND ngày 08/02/2021 về việc thành lập Đoàn kiểm tra việc tổ chức và hoạt động tại Bộ phận một cửa của UBND các xã, thị trấn. Theo đó Đoàn kiểm tra đã ban hành Kế hoạch số 12/KH-ĐKT ngày 17/02/2021 đã kiểm tra trực tiếp việc tổ chức và hoạt động tại Bộ phận một cửa của 13 xã. Qua kết quả kiểm tra Đoàn kiểm tra đã tham mưu cho UBND huyện ban hành Công văn chỉ đạo số 1798/UBND-NC ngày 28/6/2021 về tổ chức và hoạt động của Bộ phận một cửa của UBND cấp xã trên địa bàn huyện. Đến nay có 20/22 xã, thị trấn đã thực hiện tiếp nhận hồ sơ trên phần mềm một cửa điện tử dùng chung của tỉnh. (02 xã chưa sử dụng phần mềm tiếp nhận là: Bình Tân Phú, Bình Hải).

III. Kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận một cửa

Trong 6 tháng đầu năm 2021 tổng số hồ sơ nhận giải quyết: 15.256 hồ sơ, trong đó nhận trực tiếp 13.865 hồ sơ, kỳ trước chuyển qua 1.391 hồ sơ, tăng so với cùng kỳ năm 2020 là 6.281 hồ sơ.

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện tiếp nhận 627 hồ sơ tăng so với cùng kỳ năm 2020 là 129 hồ sơ và trả kết quả đúng hạn 627 hồ sơ, đạt 100%.

- Riêng lĩnh vực đất đai hồ sơ nhận giải quyết là 14.629 hồ sơ, trong đó kỳ trước chuyển qua là 1.348 hồ sơ, hồ sơ tiếp nhận mới trong kỳ là 13.281 hồ sơ. Hồ sơ đã giải quyết là 11.836 hồ sơ, đúng hạn là 9.278 hồ sơ chiếm 78,4%; trễ hạn là 2.558 hồ sơ chiếm 21,6%. Hồ sơ đang giải quyết là 2.143 hồ sơ, trong đó còn trong hạn là 1.498 hồ sơ chiếm 69,9%, quá hạn là 645 hồ sơ chiếm 30,1%. Hồ sơ rút và hồ sơ trả lại không giải quyết là 650 hồ sơ.

Báo cáo chi tiết tình hình giải quyết hồ sơ tại đơn vị từ ngày 01/01/2021 đến ngày 30/6/2021. (Có phụ lục kèm theo)

IV. Tồn tại hạn chế:

Trong thời gian qua, đã tập trung chỉ đạo khắc phục những hạn chế, tồn tại Bộ phận một cửa huyện, việc giải quyết hồ sơ trên giấy và hồ sơ điện tử trên phần mềm một cửa điện tử dùng chung cơ bản đã khắc phục, đi vào hoạt động có hiệu quả; tuy nhiên, hiện nay trên phần mềm vẫn còn một số hồ sơ điện tử đã giải quyết nhưng chưa kết thúc được trên hệ thống, tài khoản xử lý hồ sơ báo hồ sơ không tồn tại và không xử lý chuyển hồ sơ đến bộ phận kế tiếp được.

Nguyên nhân: Trong quá trình luân chuyển hồ sơ giữa các đầu mối giải quyết công việc còn chậm trễ, trong khi đó trên hệ thống phần mềm quy trình giải quyết được cập nhật mới nhiều lần, dẫn đến hồ sơ chưa xử lý nhưng khi Quy trình được cập nhật thay đổi thì hồ sơ không đến được bộ phận xử lý kế tiếp, bộ phận trả kết quả, không kết thúc được quy trình.

Hướng khắc phục: Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh – chi nhánh huyện Bình Sơn phối hợp với Bộ phận một cửa huyện liên hệ Trung tâm CNTT của VNPT Quảng Ngãi để hỗ trợ khắc phục dứt điểm tình trạng trên.

Trên đây là Báo cáo tình hình hoạt động và giải quyết các hồ sơ, thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa của huyện 6 tháng đầu năm 2021./.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- UBND huyện (b/c);
- Bộ phận một cửa huyện;
- VPH: CVP, PCVP, BPMC;
- Lưu: VT.

Lê Thị Thanh Nhân

8	Lĩnh vực văn hóa cơ sở	4	0	0	4	4	4	0	0	0	0	0	0
9	Lĩnh vực viễn thông và Internet	2	0	0	2	2	2	0	0	0	0	0	0
10	Lĩnh vực bảo vệ môi trường	7	0	1	6	7	7	0	0	0	0	0	0
11	Lĩnh vực giáo dục và đào tạo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Lĩnh vực bảo trợ xã hội	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Lĩnh vực đất đai	13230	0	1340	11890	10391	7905	2486	2143	1498	645	51	599
	Tổng	15256	0	1391	13865	12463	9905	2558	2143	1498	645	51	599
	Tổng lĩnh vực đất đai	14629	0	1348	13281	11836	9278	2558	2143	1498	645	51	599