

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND huyện với thanh niên trên địa bàn huyện Bình Sơn năm 2024

Căn cứ Luật Thanh niên ngày 16/6/2020;

Căn cứ Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01/3/2021 của Chính phủ quy định về đối thoại với thanh niên; cơ chế, chính sách và biện pháp thực hiện các chính sách đối với thanh niên từ đủ 16 tuổi đến dưới 18 tuổi;

Căn cứ Quyết định số 704/QĐ-UBND ngày 19/3/2024 của Chủ tịch UBND huyện về ban hành Kế hoạch thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm trong công tác quản lý nhà nước về thanh niên trên địa bàn huyện Bình Sơn năm 2024.

Để triển khai thực hiện nhiệm vụ đối thoại với thanh niên theo quy định tại Điều 10 Luật Thanh niên, Chủ tịch UBND huyện ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND huyện với thanh niên huyện Bình Sơn năm 2024 (gọi tắt là Hội nghị đối thoại), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thông qua Hội nghị đối thoại nhằm phổ biến rộng rãi đến thanh niên những chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước liên quan đến thanh niên.

- Nắm bắt tình hình thanh niên trong huyện trước những tác động của cách mạng công nghiệp 4.0; lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của thanh niên cũng như trách nhiệm của các cơ quan, ban, ngành, địa phương trong triển khai các chính sách giúp bảo vệ an toàn cho thanh niên trước những tác động trên môi trường mạng thời gian qua; ghi nhận những kiến nghị, đề xuất của thanh niên để chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương giải quyết những khó khăn, vướng mắc của thanh niên đảm bảo tạo điều kiện để thanh niên phát triển toàn diện.

- Tại Hội nghị đối thoại, thanh niên được trình bày với lãnh đạo UBND huyện những tâm tư, nguyện vọng và mong muốn cần các cơ quan, ban, ngành, địa phương quan tâm, có những chính sách và hỗ trợ giúp bảo vệ an toàn cho thanh niên trước những tác động trên môi trường mạng. Đề xuất, kiến nghị những giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong triển khai các chính sách đối với thanh niên trên môi trường mạng trong giai đoạn hiện nay.

2. Yêu cầu

- Nội dung đối thoại phù hợp với thực tiễn, nhu cầu chính đáng của thanh niên; tinh thần đối thoại thẳng thắn, thiết thực.

- Việc tổ chức Hội nghị đối thoại đảm bảo hiệu quả, có ý nghĩa; công

khai, minh bạch, kịp thời, đúng quy định pháp luật.

II. NỘI DUNG

1. Chủ đề đối thoại của Chủ tịch UBND huyện với thanh niên năm 2024: “Bảo vệ an toàn cho thanh niên trước những tác động trên môi trường mạng hiện nay”.

2. Nội dung đối thoại

a) Nội dung về tình hình triển khai chính sách giúp bảo vệ an toàn cho thanh niên trước những tác động trên môi trường mạng hiện nay

- Thông tin các quy định của Đảng, chính sách của Nhà nước đối với thanh niên trước tác động của không gian mạng; trách nhiệm, vai trò của các cơ quan, ban, ngành, địa phương liên quan trong triển khai chính sách giúp bảo vệ an toàn cho thanh niên trước những tác động trên môi trường mạng hiện nay.

- Việc triển khai thực hiện chính sách, khó khăn, vướng mắc trong triển khai các chính sách phát triển thanh niên trong bối cảnh tác động mạnh mẽ trên môi trường mạng cũng như việc thay đổi phương thức quản lý, điều hành trên môi trường số.

- Vai trò, trách nhiệm của thanh niên trước những tác động trên môi trường mạng hiện nay; thanh niên kiến nghị, đề xuất lãnh đạo UBND huyện trong phát huy vai trò của thanh niên và giải pháp đẩy mạnh việc nâng cao chất lượng, hiệu quả trong hoạt động trên môi trường mạng trong giai đoạn hiện nay.

b) Thanh niên đối thoại trực tiếp

- Thanh niên trình bày các ý kiến, kiến nghị liên quan đến chủ đề Hội nghị đối thoại: “**Bảo vệ an toàn cho thanh niên trước những tác động trên môi trường mạng hiện nay**” và đề xuất những giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

- Lãnh đạo UBND huyện; các cơ quan, ban, ngành và địa phương có liên quan trao đổi, giải đáp các ý kiến, kiến nghị của thanh niên.

3. Hình thức: Tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp.

4. Thời gian, địa điểm

a) Thời gian:

- Hội nghị được tổ chức sau khi có thông báo trên Cổng thông tin điện tử của huyện ít nhất 30 ngày trước ngày tổ chức theo quy định tại khoản 2 Điều 10 Luật Thanh niên (*thời gian cụ thể có thông báo sau*).

- Dự kiến tổ chức 01 buổi, trong Quý III năm 2024.

b) Địa điểm: Dự kiến tổ chức Hội trường UBND huyện Bình Sơn.

5. Thành phần tham dự (Dự kiến 215 đại biểu tham dự)

5.1. Đại biểu tỉnh (dự kiến 03 người):

- Lãnh đạo Sở Nội vụ (01);

- Đại diện lãnh đạo và chuyên viên phòng cải cách hành chính và công tác thanh niên, Sở Nội vụ (02).

5.1. Đại biểu huyện (Dự kiến 45 người)

- Thường trực Huyện ủy (01);
- Thường trực HĐND huyện (01);
- Lãnh đạo UBND huyện (02);
- Đại diện lãnh đạo các cơ quan, ban, ngành, đơn vị: Ban Dân vận Huyện ủy; Ban Tuyên giáo Huyện ủy; Trung tâm Chính trị huyện; Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội huyện; Công an huyện; Ban Chỉ huy Quân sự huyện; Tòa án nhân dân huyện; Viện kiểm sát nhân dân huyện; Bảo hiểm xã hội huyện; Trung tâm Y tế huyện; Phòng giao dịch Ngân hàng CSXH huyện; các Phòng: Lao động - Thương binh và xã hội, Giáo dục và Đào tạo, Y tế, Kinh tế và Hạ tầng, Tư pháp, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Tài chính - Kế hoạch; Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện (24);
- Ban Thường vụ Huyện đoàn và Hội LHTN Việt Nam huyện (09);
- Đại diện lãnh đạo và Chuyên viên Phòng Nội vụ (02);
- Đại diện lãnh đạo và Chuyên viên Phòng Văn hóa và Thông tin (02);
- Đại diện lãnh đạo và Chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND huyện (02);
- Đại diện Ban Biên tập Cổng Thông tin điện tử huyện (01).
- Phóng viên Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện (01);

5.2. Đại biểu xã (Dự kiến 44 người)

- Chủ tịch (hoặc Phó Chủ tịch phụ trách) UBND các xã, thị trấn (22)
- Cán bộ, Công chức phụ trách công tác thanh niên các xã, thị trấn (22)

5.3. Về phía đại biểu thanh niên (Dự kiến 120 người)

Đề nghị Huyện đoàn phối hợp triệu tập:

- Bí thư và Phó Bí thư Đoàn cơ sở trực thuộc Huyện đoàn.
- Đoàn viên các Đoàn cơ sở trực thuộc Huyện đoàn: 02 đoàn viên/đơn vị.

5.4. Chủ trì, thư ký Hội nghị

- Chủ trì: Chủ tịch UBND huyện, Phó Chủ tịch UBND huyện, Bí thư Huyện đoàn, Trưởng hoặc Phó Trưởng phòng Văn hoá và Thông tin, Trưởng hoặc Phó Trưởng phòng Nội vụ đồng chủ trì.

- Thư ký: Chuyên viên Phòng Nội vụ và Văn phòng HĐND&UBND huyện.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức Hội nghị đối thoại được bố trí từ nguồn ngân sách huyện giao cho Phòng Nội vụ năm 2024 để thực hiện công tác thanh niên.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

- Chủ trì, phối hợp với Huyện đoàn Bình Sơn, Phòng Văn hoá và Thông tin huyện, Trung tâm Truyền thông - Văn hoá, Thể thao huyện và các phòng, ban, ngành có liên quan xây dựng kịch bản, nội dung chi tiết Hội nghị đối thoại;

tham mưu thông báo của UBND huyện về Kế hoạch của Hội nghị đối thoại; dự thảo thông báo kết luận nội dung đối thoại theo quy định tại khoản 3, Điều 10 Luật Thanh niên.

- Đề xuất, tham mưu tổng hợp các nội dung theo nhóm vấn đề trả lời tại Hội nghị đối thoại những nội dung thuộc thẩm quyền. Đối với những nội dung không thuộc thẩm quyền, ghi nhận và gửi các cơ quan, đơn vị có thẩm quyền trả lời, giải quyết theo quy định.

- Xây dựng báo cáo tổng hợp phục vụ tại Hội nghị đối thoại trên cơ sở các nội dung liên quan từ các cơ quan được giao nhiệm vụ gửi về.

- Xây dựng dự trù kinh phí, chuẩn bị các điều kiện cần thiết tổ chức Hội nghị đối thoại.

- Thực hiện thanh toán, quyết toán nội dung kinh phí được giao theo quy định.

- Chuẩn bị nội dung bài phát biểu tại Hội nghị đối thoại của Chủ tịch UBND huyện, dự thảo thông báo kết luận nội dung đối thoại theo quy định tại khoản 3, Điều 10 Luật Thanh niên; tham mưu giấy mời; chuẩn bị các điều kiện cần thiết (hội trường, âm thanh, thiết bị trình chiếu...) và làm công tác tổ chức Hội nghị.

- Cử công chức làm nhiệm vụ thư ký tại Hội nghị đối thoại.

2. Đề nghị Huyện đoàn Bình Sơn

- Chỉ đạo các cơ sở đoàn trực thuộc tuyên truyền, phổ biến và định hướng cho thanh niên bám sát chủ đề đối thoại để kiến nghị với Chủ tịch Ủy ban nhân huyện; hướng dẫn đoàn cấp dưới lựa chọn, phân bổ số lượng và triệu tập đoàn viên, thanh niên tham dự đối thoại đảm bảo đúng số lượng, thành phần.

- Phối hợp chặt chẽ với Phòng Nội vụ xây dựng nội dung kịch bản chi tiết chương trình đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện với thanh niên; lựa chọn ý kiến, đề xuất của thanh niên để đưa vào kịch bản và trực tiếp trả lời tại Hội nghị đối thoại.

- Triệu tập thành phần là đại biểu thanh niên (gồm Bí thư, Phó Bí thư và đoàn viên thuộc các cơ sở đoàn). Tổ chức tiếp nhận các ý kiến, đề xuất của thanh niên theo nhóm vấn đề (bằng phiếu). Lập danh sách đại biểu thanh niên và tổng hợp các ý kiến, đề xuất của thanh niên báo cáo UBND huyện **trước 15 ngày** sau khi có Thông báo tổ chức Hội nghị đối thoại (qua Phòng Nội vụ). Trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên liên quan đến lĩnh vực phụ trách (nếu có) gửi Phòng Nội vụ **trước 10 ngày** sau khi có Thông báo tổ chức Hội nghị đối thoại.

- Chủ trì phối hợp với các phòng Văn hoá và Thông tin, phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và các cơ quan liên quan xây dựng báo cáo khái quát tình hình thanh niên của huyện trong giai đoạn hiện nay; những thuận lợi, khó khăn, thách thức và một số nội dung tác động trên môi trường mạng đối với thanh niên hiện nay để định hướng xây dựng thế hệ trẻ... gửi Phòng Nội vụ **trước 10 ngày** sau khi có Thông báo tổ chức Hội nghị đối thoại;

- Đăng tải Kế hoạch đối thoại và Thông báo kết luận đối thoại trên trang thông tin điện tử của Huyện đoàn Bình Sơn theo quy định.

3. Phòng Văn hoá và Thông tin

- Chuẩn bị nội dung thông tin quy định của Đảng, chính sách của Nhà nước đối với thanh niên trước tác động của không gian mạng; trách nhiệm, vai trò của các cơ quan, ban, ngành, địa phương trong triển khai chính sách giúp bảo vệ an toàn cho thanh niên trước những tác động trên môi trường mạng hiện nay, những khó khăn, vướng mắc trong triển khai các chính sách phát triển thanh niên trong bối cảnh tác động mạnh mẽ của môi trường mạng cũng như việc thay đổi phương thức quản lý, điều hành trên môi trường số.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ xây dựng kịch bản, nội dung chi tiết Chương trình đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện với thanh niên.

- Xây dựng báo cáo nội dung liên quan và trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên do Phòng Nội vụ chuyển đến (nếu có), gửi về UBND huyện (qua Phòng nội vụ) **trước 10 ngày** sau khi có Thông báo tổ chức Hội nghị đối thoại.

4. Văn phòng HĐND&UBND huyện

- Phối hợp Phòng Nội vụ phát hành giấy mời, chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ Hội nghị.

- Đăng tải trên Cổng thông tin điện tử huyện về tổ chức Hội nghị đối thoại (Kế hoạch, Thông báo, Kết luận Hội nghị đối thoại và những thông tin liên quan đến Hội nghị đối thoại).

- Cử công chức làm nhiệm vụ thư ký tại Hội nghị đối thoại.

- Trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên do Phòng Nội vụ chuyển đến (nếu có), hoàn thành gửi Phòng Nội vụ tổng hợp chung **trước 10 ngày** sau khi có Thông báo tổ chức Hội nghị đối thoại.

5. Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện

- Tổ chức đăng tin, bài viết về chủ đề ***“Bảo vệ an toàn cho thanh niên trước những tác động trên môi trường mạng hiện nay”*** đồng thời tuyên truyền về thông tin tổ chức Hội nghị đối thoại.

- Chuẩn bị các tiết mục văn nghệ phục vụ khai mạc Hội nghị đối thoại (duyet chương trình văn nghệ trước thời gian tổ chức Hội Nghị đối thoại 01 ngày). Xây dựng dự trù kinh phí các tiết mục văn nghệ và gửi Phòng Nội vụ **trước 20 ngày** sau khi có Thông báo tổ chức Hội nghị đối thoại để tổng hợp, báo cáo UBND huyện.

- Thực hiện thanh toán, quyết toán nội dung kinh phí được giao theo quy định.

6. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Hướng dẫn các cơ quan có liên quan trong việc thanh, quyết toán nguồn kinh phí tổ chức Hội nghị đối thoại theo đúng quy định pháp luật.

- Trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên do Phòng Nội vụ chuyển đến (nếu có), hoàn thành gửi Phòng Nội vụ tổng hợp chung **trước 10 ngày** sau khi

có Thông báo tổ chức Hội nghị đối thoại.

7. Các phòng, ban ngành, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ thuộc ngành lĩnh vực quản lý, chủ đề đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện với thanh niên năm 2024 để chuẩn bị thông tin cần thiết để cung cấp trao đổi, trả lời ý kiến của thanh niên các vấn đề liên quan tại hội nghị đối thoại. Phối hợp với Phòng Nội vụ phúc đáp nội dung lĩnh vực có liên quan đến cơ quan, đơn vị trong kết luận Hội nghị đối thoại

- Trả lời các ý kiến, kiến nghị của thanh niên do Phòng Nội vụ chuyển đến (nếu có), hoàn thành gửi Phòng Nội vụ tổng hợp chung **trước 10 ngày** sau khi có Thông báo tổ chức Hội nghị đối thoại.

8. Công an huyện: Bố trí lực lượng đảm bảo an ninh trật tự trong quá trình tổ chức đối thoại giữa Chủ tịch UBND huyện với thanh niên huyện Bình Sơn năm 2024.

9. UBND các xã, thị trấn

- Triển khai rộng rãi Kế hoạch này; chỉ đạo đài truyền thanh xã, thị trấn thông tin tuyên truyền về Hội nghị đối thoại.

- Tiếp nhận các ý kiến, đề xuất của thanh niên (*mỗi địa phương chọn lọc ít nhất 1 câu hỏi thuộc thẩm quyền trả lời và giải quyết của lãnh đạo cấp huyện*), tổng hợp các nội dung còn vướng mắc chưa giải quyết được theo đề xuất, kiến nghị của thanh niên bám sát chủ đề đối thoại và gửi báo cáo kết quả tổng hợp về Huyện đoàn **trước 20 ngày** sau khi có Thông báo tổ chức Hội nghị đối thoại để tổng hợp, báo cáo UBND huyện.

Đề nghị Huyện đoàn và yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương căn cứ nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch này để tổ chức thực hiện và gửi nội dung theo yêu cầu về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) **đảm bảo thực hiện đúng thời gian quy định** để tổng hợp, chuẩn bị chu đáo cho Hội nghị đối thoại. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Thường vụ Huyện ủy (b/c);
- Thường trực HĐND huyện (b/c);
- CT, PCT UBND huyện;
- UBMTTQ Việt Nam huyện và các hội đoàn thể huyện;
- Các phòng, ban, đơn vị huyện;
- Trung tâm TT-VH-TT huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- VP HĐND&UBND huyện: C, PCVP, CVNV, Web;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Tường Duy