

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN BÌNH SON**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số: /UBND

Bình Sơn, ngày tháng 4 năm 2024

V/v hướng dẫn tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm học 2023 - 2024 và triển khai công tác thi đua, khen thưởng năm học 2024 - 2025

Kính gửi:

- Các phòng: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo;
- Khối trưởng các khối thi đua thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo;
- Các Trường THCS, Tiểu học và Mầm non trên địa bàn huyện.

Để các khối thi đua thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo, Phòng Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị trường học thuộc huyện (*sau đây viết tắt là các khối thi đua, các cơ quan, đơn vị*) thực hiện tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm học 2023 – 2024; triển khai công tác thi đua, khen thưởng năm học 2024 - 2025 đảm bảo theo quy định; UBND huyện hướng dẫn các nội dung sau:

I. Tổng kết phong trào thi đua và công tác khen thưởng năm học 2023 - 2024

1. Đối với các đơn vị trường học:

Căn cứ chương trình, kế hoạch đề ra từ đầu năm, các đơn vị trường học chủ động tổ chức tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm học 2023 - 2024, đồng thời phát động, triển khai phong trào thi đua năm học 2024 - 2025. Có thể tổ chức tổng kết riêng hoặc kết hợp với hội nghị tổng kết công tác hàng năm của đơn vị; khắc phục tình trạng chỉ có khen thưởng mà không có báo cáo đánh giá kết quả tổ chức phong trào thi đua. **Thời gian thực hiện trong tháng 5/2024.**

Các đơn vị khi xét thi đua, khen thưởng phải thực hiện đúng theo quy định của pháp luật hiện hành về thi đua, khen thưởng, cần tuân thủ nguyên tắc xét danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng được quy định tại Điều 4, Nghị định 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng (gọi tắt là Nghị định 98) và các tiêu chuẩn xét khen thưởng cụ thể tại Quyết định 05/2024/QĐ-UBND ngày 24/01/2024 của UBND tỉnh Quảng Ngãi quy định chi tiết đối tượng, tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng của tỉnh Quảng Ngãi (gọi tắt là Quyết định 05), lưu ý một số điểm cụ thể như sau:

- Chưa khen thưởng hoặc đề nghị khen thưởng đối với tập thể, cá nhân trong thời gian cơ quan có thẩm quyền xem xét thi hành kỷ luật hoặc điều tra, thanh tra,

kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo có vấn đề tham nhũng, tiêu cực được báo chí nêu đang được xác minh làm rõ.

Trường hợp cá nhân, tập thể bị kỷ luật, sau khi chấp hành xong thời gian kỷ luật, cá nhân, tập thể lập được thành tích thì thành tích khen thưởng được tính từ thời điểm chấp hành xong thời gian thi hành kỷ luật.

- Thời gian nghỉ thai sản đối với cá nhân theo quy định được tính để xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

- Đối với cá nhân chuyển công tác từ cơ quan này đến cơ quan khác trong năm xét khen thưởng, khi bình xét danh hiệu thi đua cho cá nhân đó, cơ quan nơi chuyển đến có trách nhiệm xin ý kiến nhận xét của cơ quan nơi công tác trước khi chuyển đến nếu cá nhân có thời gian công tác ở cơ quan đó từ 6 tháng trở lên.

- Không bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến” đối với cá nhân có thời gian tuyển dụng hoặc đang làm hợp đồng lao động dưới 06 tháng.

- Khi có nhiều cá nhân, tập thể cùng đủ điều kiện, tiêu chuẩn thì lựa chọn cá nhân nữ hoặc tập thể có tỷ lệ nữ từ 70% trở lên để xét khen thưởng.

- Việc đánh giá, bình xét, đề nghị khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân phải đảm bảo có sự lựa chọn trong số những tập thể, cá nhân đủ tiêu chuẩn, điều kiện, thành tích phải **thật sự tiêu biểu xuất sắc, nổi trội so với các tập thể, cá nhân khác**. Ưu tiên xét tặng Giấy khen cho cá nhân được xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, cá nhân có sáng kiến hoặc giải pháp công tác áp dụng có hiệu quả trong cơ quan, đơn vị được người đứng đầu công nhận. Báo cáo của tập thể, cá nhân phải nêu rõ thành tích nổi trội, sự đổi mới sáng tạo, những giải pháp hay để hoàn thành xuất sắc các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao.

- Khi họp xét đề nghị công nhận danh hiệu thi đua, khen thưởng, các đơn vị phải tiến hành họp bỏ phiếu. Nếu thành viên Hội đồng vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản và được thể hiện rõ trong biên bản của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp trình khen thưởng.

- **Lập danh sách khen thưởng kèm theo kết quả đánh giá, xếp loại năm học 2023-2024 của các cá nhân thuộc đơn vị**, đồng thời báo cáo danh sách cá nhân có thời gian tuyển dụng hoặc đang làm hợp đồng lao động dưới 06 tháng; cá nhân sinh con thứ 3 và các thông tin cần thiết khác liên quan việc xét khen thưởng.

*** Về thủ tục, hồ sơ và thời gian gửi hồ sơ khen thưởng**

- Các đơn vị khi trình hồ sơ đề nghị cấp trên khen thưởng cho tập thể, cá nhân phải đảm bảo đầy đủ, đúng quy định về tiêu chuẩn, điều kiện khen thưởng, số lượng, tỷ lệ, thủ tục hồ sơ và chịu trách nhiệm về việc đánh giá, xác nhận thành tích của Thủ trưởng đơn vị.

- Các đơn vị khi đề nghị khen thưởng cho các tập thể, cá nhân phải đảm bảo các thủ tục, hồ sơ, biểu mẫu theo phụ lục của Nghị định số 98/2023/NĐ-CP và các tài liệu minh chứng có liên quan (xếp loại chất lượng của tổ chức Đảng, Tập thể đơn vị, Công đoàn, Thanh niên...).

Lưu ý: Danh sách đề nghị khen thưởng của các đơn vị đề nghị sắp xếp theo thứ tự ưu tiên trong khen thưởng từ trên xuống dưới, danh sách khen thưởng được viết đầy đủ, chính xác họ tên, giới tính, chức vụ, đơn vị công tác hiện tại...

Đơn vị nào để xảy ra sai, sót trong quá trình xét thi đua, khen thưởng và đề nghị khen thưởng thì người đứng đầu (Hiệu trưởng) cơ quan, đơn vị phải chịu trách nhiệm trước Trường phòng Giáo dục và Đào tạo và liên đới trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện.

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng của các đơn vị trường học đề nghị gửi về Khối trưởng Khối thi đua (theo danh sách phân chia khối, cụm thi đua năm 2024 của UBND huyện) **trước ngày 01/6/2024** để Khối trưởng tổng hợp, họp Khối thi đua bình xét khen thưởng.

2. Đối với các khối thi đua:

- Chủ động tổ chức tổng kết hoạt động của khối thi đua năm học 2023 - 2024; bầu khối trưởng, khối phó năm học 2024 - 2025 theo luân phiên, phát động và ký kết giao ước thi đua năm học 2024 - 2025 theo quy định.

Các Khối thi đua xây dựng báo cáo tổng kết, bảng tổng hợp kết quả chấm điểm năm học 2023 - 2024, bản ký kết giao ước thi đua năm học 2024 - 2025; danh sách khối trưởng, khối phó năm học 2024 - 2025.

- Tổ chức họp Khối thi đua, bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng từ hồ sơ đề nghị của các đơn vị thuộc Khối mình. Khối thi đua phải tiến hành họp bỏ phiếu và lập thành biên bản. Nếu có thành viên trong Hội đồng xét khen thưởng của Khối vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản và được thể hiện rõ trong biên bản của Khối thi đua.

- Hồ sơ đề nghị xét đối với khen thưởng cấp Nhà nước và Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở đều lập các Tờ trình riêng.

- Lập hồ sơ, thủ tục đề nghị khen thưởng của Khối thi đua phải đảm bảo các thủ tục, hồ sơ, biểu mẫu theo phụ lục của Nghị định số 98/2023/NĐ-CP và các tài liệu minh chứng có liên quan gửi về UBND huyện (*qua Phòng Giáo dục và Đào tạo*) **chậm nhất trước ngày 10/6/2024**.

II. Tổ chức thực hiện công tác xét khen thưởng năm học 2023 - 2024

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Chủ trì, tham mưu UBND huyện đánh giá, xếp loại chất lượng của tập thể các đơn vị trường học và cá nhân lãnh đạo, quản lý các trường học thuộc huyện năm học 2023 - 2024. Hoàn thành trong tháng 5 để làm cơ sở xét khen thưởng.

- Tổng hợp danh sách các cá nhân thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo mới tuyển dụng, hợp đồng lao động dưới 6 tháng, cá nhân sinh con thứ 3 và các thông tin cần thiết khác liên quan việc xét khen thưởng.

- Tổng hợp, kiểm tra hồ sơ và xét khen thưởng theo đề nghị của các Khối thi đua.

Hồ sơ khen thưởng và danh sách các thông tin cần thiết liên quan việc xét khen thưởng gửi về UBND huyện (*qua phòng Nội vụ*) **trước ngày 20/6/2024** (*kèm theo hồ sơ của các Khối thi đua*).

2. Phòng Nội vụ:

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo trình UBND huyện đánh giá, xếp loại chất lượng của tập thể các đơn vị trường học và cá nhân lãnh đạo, quản

lý các trường học thuộc huyện năm học 2023 - 2024. Hoàn thành trong tháng 5 để làm cơ sở xét khen thưởng.

- Tổng hợp và trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện họp xét khen thưởng năm học 2023 -2024 cho ngành Giáo dục và Đào tạo.

- Tham mưu UBND huyện và trình UBND tỉnh khen thưởng cho các tập thể và cá nhân có thành tích trong phong trào thi đua ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2023 - 2024.

III. Triển khai công tác thi đua, khen thưởng năm học 2024 - 2025

Các khối thi đua, các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 34 - CT/TW ngày 07/4/2014 của Bộ Chính trị về tiếp tục đổi mới công tác thi đua, khen thưởng; Luật Thi đua, khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành; các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, Hội đồng thi đua - khen thưởng tỉnh, UBND huyện, Hội đồng thi đua - khen thưởng huyện trong việc phát động, tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua yêu nước và làm tốt công tác khen thưởng trong thời gian đến.

Tổ chức phát động phong trào thi đua thường xuyên, thi đua chuyên đề sát với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị trọng tâm của khối thi đua, cơ quan, đơn vị trong năm học 2024 - 2025. Tiến hành đăng ký thi đua, ký kết giao ước thi đua và triển khai thực hiện ngay từ đầu năm học 2024 - 2025.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền để đưa các phong trào thi đua đi vào thực tiễn, kịp thời phát hiện, bồi dưỡng và nhân rộng các điển hình tiên tiến. Nâng cao chất lượng xét, khen thưởng cho tập thể, cá nhân kịp thời, chính xác, thật sự có tính điển hình, giáo dục, nêu gương. Đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị đối với công tác thi đua, khen thưởng.

Trên đây là hướng dẫn tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm học 2023 - 2024 và triển khai công tác thi đua, khen thưởng năm học 2024- 2025; UBND huyện yêu cầu các Khối thi đua, các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có nội dung nào khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) để phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Thành viên Hội đồng TĐ-KT huyện;
- VP HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Tường Duy