

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN BÌNH SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-NV  
V/v thực hiện rà soát, đối  
chiếu hồ sơ cá nhân và  
cập nhật số liệu vào Phần  
mềm Quản lý cán bộ,  
công chức, viên chức

Bình Sơn, ngày tháng năm 2024

Kính gửi:

- Trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, Tiểu học và THCS trên địa bàn;
- Chủ tịch UBND các xã; thị trấn.

Thực hiện Thông tư số 06/2023/TT-BNV ngày 04/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành quy chế cập nhật, sử dụng, khai thác dữ liệu, thông tin của cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức (*sau đây viết tắt CBCCVC*) trong các cơ quan nhà nước.

Qua kiểm tra phần mềm quản lý CBCCVC hầu hết các đơn vị chưa thực hiện việc cập nhật thường xuyên các thông tin; thông tin trên phần mềm sai lệch so với thực tế; số CBCCVC chuyển đến, chuyển đi, mới được tuyển dụng, bầu cử chưa được cập nhật bổ sung. Đồng thời, hiện nay có một số trường hợp CBCCVC không trùng khớp thông tin giữa lý lịch Đảng viên, lý lịch cán bộ, công chức, viên chức và hệ thống văn bằng chứng chỉ.

Để đảm bảo công tác rà soát giữa hồ sơ cá nhân và hoàn thiện hồ sơ CBCCVC trên phần mềm theo đúng quy định, UBND huyện yêu cầu:

**1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn; Hiệu trưởng các trường mầm non, phổ thông công lập trên địa bàn huyện:**

- Chỉ đạo CBCCVC thuộc đơn vị mình tự rà soát, đối chiếu các thông tin cá nhân, bằng cấp, chứng chỉ, lý lịch Đảng viên, lý lịch CBCCVC...đảm bảo trùng khớp về nội dung, số liệu,... Kịp thời điều chỉnh khi có sai sót thông tin trên hồ sơ của cá nhân với hồ sơ lưu trữ tại cơ quan, đơn vị.

- Tiếp tục chỉ đạo các bộ phận liên quan rà soát toàn bộ các trường thông tin của từng CBCCVC trong cơ quan, đơn vị, địa phương trên Hệ thống Phần mềm Quản lý CBCCVC, cập nhật, bổ sung để cơ sở dữ liệu CBCCVC đảm bảo “**Đúng - Đủ - Sạch - Sống**”, kịp thời điều chỉnh khi có biến động tại cơ quan đơn vị.

- Báo cáo kết quả thực hiện rà soát thông tin và cập nhật số liệu vào Phần mềm Quản lý CBCCVC về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) **chậm nhất đến hết ngày 30/4/2024.**

## **2. Giao Phòng Nội vụ**

- Đôn đốc, hướng dẫn Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát, cập nhật, lưu trữ hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị hoàn thiện Phần mềm quản lý CBCCVC theo quy định và khai thác, sử dụng hiệu quả.

Đây một trong những nội dung hết sức quan trọng, làm cơ sở cho việc thực hiện các chế độ, chính sách đối với CBCCVC, yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời./.

### ***Nơi nhận:***

- Như trên;
- TT. HĐND huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- CT, các PCT.UBND huyện;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Tường Duy**