

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN BÌNH SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TH
V/v tiếp tục đẩy nhanh tiến
độ thu hồi tạm ứng vốn đầu
tư XDCB từ nguồn NSNN
trên địa bàn huyện

Bình Sơn, ngày tháng 01 năm 2024

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- Kho bạc Nhà nước Bình Sơn;
- UBND các xã, thị trấn.

Theo đề nghị của Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện tại Công văn số 26/TCKH ngày 05/01/2024 về tình hình tạm ứng và thu hồi nợ tạm ứng vốn đầu tư XDCB từ nguồn vốn NSNN trên địa bàn huyện đến ngày 31/12/2023. Tổng số dư nợ tạm ứng vốn đầu tư trên địa bàn huyện tính đến ngày 31/12/2023 là 39.250,539 triệu đồng (*Chi tiết theo Phụ lục đính kèm*).

Để thực hiện nghiêm túc việc thu hồi nợ tạm ứng vốn đầu tư XDCB từ nguồn vốn NSNN trên địa bàn huyện theo đúng quy định, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và Kho bạc Nhà nước Bình Sơn tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm túc việc thu hồi tạm ứng vốn đầu tư XDCB từ nguồn NSNN trên địa bàn huyện theo đúng quy định tại Nghị định số 99/2021/NĐ-CP ngày 11/11/2021 của Chính phủ. Đến ngày 31/12/2023, số dư tạm ứng là 39.250,539 triệu đồng, đề nghị các chủ đầu tư có số dư tạm ứng thực hiện các thủ tục để hoàn ứng đúng hạn theo quy định, không để số dư tạm ứng quá lớn.

2. Đối với nợ tạm ứng quá hạn tính đến ngày 31/12/2023: Hiện nay, không có số dư tạm ứng quá hạn, tuy nhiên các chủ đầu tư không để phát sinh nợ tạm ứng quá hạn.

3. Về định kỳ báo cáo

a. Đối với Chủ đầu tư, Ban quản lý dự án

Định kỳ ngày 05 tháng đầu tiên của quý tiếp theo, Chủ đầu tư, Ban quản lý dự án lập báo cáo đánh giá tình hình tạm ứng và thu hồi tạm ứng vốn đầu tư theo từng dự án gửi về Kho Bạc Nhà nước, trong đó nêu rõ số dư tạm ứng quá hạn chưa thu hồi đến thời điểm báo cáo, các lý do, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thu hồi số dư tạm ứng quá hạn (nếu có) và đề xuất biện pháp xử lý.

b. Đối với Kho bạc Nhà nước Bình Sơn

- Tiếp tục đôn đốc các Chủ đầu tư, Ban quản lý dự án thực hiện công tác thu hồi tạm ứng và tạm ứng quá hạn đúng thời gian quy định.

- Định kỳ 06 tháng và hàng năm, trước ngày 10 tháng 7 năm kế hoạch và trước ngày 28 tháng 02 năm sau kế hoạch, lập báo cáo đánh giá tình hình tạm ứng và thu hồi tạm ứng gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện, trong đó phân loại cụ thể số dư tạm ứng chưa thu hồi đến thời điểm báo cáo, nêu rõ các lý do, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thu hồi số dư tạm ứng quá hạn (nếu có) và đề xuất biện pháp xử lý theo quy định.

4. Trên cơ sở số liệu báo cáo và đề xuất của Kho bạc Nhà nước Bình Sơn về tình hình tạm ứng và tạm ứng quá hạn: Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch chủ động theo dõi, tổng hợp, tham mưu UBND huyện chỉ đạo xử lý kịp thời theo đúng quy định.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Tài chính tỉnh;
- CT, các PCT UBND huyện;
- VP.HĐND&UBND: C, PCVP, CVTH;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Tường Duy