

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện chỉ số thành phần “Chi phí thời gian” năm 2023

Kính gửi: Văn phòng UBND tỉnh.

Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch cải thiện, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) Quảng Ngãi, giai đoạn 2021-2025 tại Quyết định số 636/QĐ-UBND ngày 15/6/2022 của UBND tỉnh; theo đề nghị của Văn phòng UBND tỉnh tại Công văn số 2338/VP-TTHC ngày 17/11/2023 về việc báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch cải thiện, nâng cao chỉ số thành phần “Chi phí thời gian” năm 2023; UBND huyện Bình Sơn báo cáo như sau:

1. Công tác triển khai thực hiện

Thực hiện Quyết định số 636/QĐ-UBND ngày 15/6/2022 của UBND tỉnh về việc sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Kế hoạch cải thiện, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) Quảng Ngãi, giai đoạn 2021-2025; UBND huyện Bình Sơn đã ban hành Kế hoạch số 95/KH-UBND ngày 11/7/2022 về Cải thiện các chỉ tiêu thuộc chỉ số thành phần “Chi phí thời gian” trong năm 2022, định hướng đến năm 2025 của huyện Bình Sơn nhằm mục đích tạo sự cạnh tranh thi đua về chất lượng hoạt động; tạo động lực nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính; tạo kênh thông tin tin cậy, rộng rãi và minh bạch để nhà đầu tư, doanh nghiệp tham gia đóng góp ý kiến xây dựng chính quyền địa phương, góp phần nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh của huyện và tỉnh.

2. Kết quả đạt được

2.1. Đối với chỉ tiêu “Tỉ lệ doanh nghiệp dành hơn 10% quỹ thời gian để tìm hiểu và thực hiện các quy định pháp luật của nhà nước”

UBND huyện ban hành Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 15/02/2023 kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2023, đến nay đã thực hiện kiểm tra, rà soát hoàn thành kế hoạch.

Việc khai thác, sử dụng cơ sở dữ liệu phục vụ kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL cũng được UBND huyện thực hiện thường xuyên. UBND huyện đã ban hành hệ thống các văn bản quản lý đảm bảo chính xác và thống nhất với các quy định của Trung ương, tỉnh tạo thuận lợi cho các doanh nghiệp nghiên cứu, tìm hiểu. Công tác thẩm định dự thảo văn bản QPPL được triển khai thực hiện thường xuyên và chú trọng nâng cao chất lượng. Trong năm đã thực hiện tự kiểm tra 12 văn bản QPPL của HĐND, UBND huyện ban hành. UBND huyện đã phối hợp với các cơ quan, đơn vị tiếp tục thực hiện có hiệu quả và kịp

thời việc tham vấn, hỗ trợ giải đáp các vướng mắc về áp dụng pháp luật cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn huyện.

UBND huyện đã ban hành hệ thống các văn bản quản lý đảm bảo chính xác và thống nhất với các quy định của Trung ương, tỉnh tạo thuận lợi cho các doanh nghiệp nghiên cứu, tìm hiểu. Công tác thẩm định dự thảo văn bản QPPL được triển khai thực hiện thường xuyên và chú trọng nâng cao chất lượng. Trong năm đã thực hiện thẩm định đúng tiến độ và kịp thời 16 lượt dự thảo văn bản QPPL. UBND huyện đã phối hợp với các cơ quan, đơn vị tiếp tục thực hiện có hiệu quả và kịp thời việc tham vấn, hỗ trợ giải đáp các vướng mắc về áp dụng pháp luật cho doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn huyện.

2.2. Đối với các chỉ tiêu: “Cán bộ Nhà nước thân thiện”; “Cán bộ Nhà nước giải quyết công việc hiệu quả”; “Doanh nghiệp không cần phải đi lại nhiều lần để lấy dấu và chữ ký”; “Thủ tục giấy tờ đơn giản”; “Phí, lệ phí được công khai”; “Thời gian thực hiện TTHC được rút ngắn hơn so với quy định”

- UBND huyện tích cực phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông triển khai các điều kiện về hạ tầng liên quan phục vụ cho công tác số hóa hồ sơ, số hóa kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa cấp huyện và cấp xã từ ngày 01/12/2022 theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 1549/UBND-TTHC ngày 06/4/2022. Kết quả, trong năm tỷ lệ số hoá đầy đủ thành phần hồ sơ khi tiếp nhận cấp huyện đạt 44,95%, cấp xã đạt 63,66%; tỷ lệ số hoá kết quả giải quyết TTHC cấp huyện đạt 21,36%, cấp xã đạt 27,07%.

- Cùng với số hóa hồ sơ TTHC, UBND huyện đã tích cực chỉ đạo tập trung triển khai thực hiện 25 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện. Việc tiếp nhận hồ sơ trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công - Hệ thống thông tin một cửa điện tử của tỉnh được các phòng, ban thuộc huyện và UBND các xã, thị trấn quan tâm đẩy mạnh. Trong năm, Bộ phận Một cửa các cấp trong huyện đã tiếp nhận 11.129 hồ sơ trực tuyến, giúp người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục nhanh chóng, tiết kiệm đáng kể chi phí, thời gian đi lại, đồng thời giảm phiền hà, tiêu cực trong giải quyết TTHC.

Đồng thời, UBND huyện đã chỉ đạo triển khai thực hiện thanh toán trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công quốc gia tại Bộ phận Một cửa các cấp trên địa bàn huyện; trong năm Bộ phận Một cửa huyện thực hiện thanh toán trực tuyến về thu thuế đất được hơn 2,5 tỷ đồng với 1.451 giao dịch được thực hiện; việc thực hiện thanh toán trực tuyến về thu phí, lệ phí được triển khai tại Bộ phận một cửa huyện và các xã, thị trấn từ tháng 7 năm 2023, kết quả đến nay đã thực hiện thanh toán trực tuyến được 2.920 giao dịch với tổng số tiền hơn 46 triệu đồng.

UBND huyện chỉ đạo cơ quan, đơn vị, địa phương rà soát, đề xuất bổ sung các dịch vụ công trực tuyến một phần (mức độ 3), dịch vụ công trực tuyến toàn trình (mức độ 4) để đẩy mạnh giải quyết TTHC trên môi trường điện tử và tích hợp, cung cấp dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia phục vụ tối đa hóa các bước thực hiện TTHC trên môi trường điện tử nhằm tiết kiệm thời gian, chi phí, công sức của tổ chức, cá nhân.

- Thực hiện đăng tải, công khai kịp thời TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố lên Cổng thông tin điện tử huyện, niêm yết công khai đầy đủ, đúng quy định. Công khai kịp thời, đầy đủ hồ sơ, quy trình giải quyết TTHC, phí, lệ phí, thời gian giải quyết TTHC, quy trình tiếp nhận xử lý hồ sơ, trả kết quả; các văn bản chỉ đạo, điều hành của UBND huyện trên Cổng thông tin điện tử huyện để tổ chức, công dân thuận tiện tra cứu, tìm hiểu; liên tục cập nhật các thông tin mới, đảm bảo tin tức được cập nhật liên tục, nhanh chóng, kịp thời để người dân, doanh nghiệp nắm bắt thông tin.

- Tổ chức, cá nhân đến thực hiện TTHC đều hài lòng và đánh giá thái độ phục vụ của đội ngũ công chức, viên chức, người lao động trong hướng dẫn, tiếp nhận và trả kết quả giải quyết tại Bộ phận Một cửa các cấp trong huyện; việc đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân trong quá trình giải quyết TTHC được thực hiện qua thiết bị Tablet đặt tại quầy tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa huyện. Trong năm 2023, tại Bộ phận Một cửa huyện có 4.769 lượt đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân về quá trình giải quyết TTHC, trong đó đánh giá rất hài lòng và hài lòng là 4.740 lượt (99,4%).

Đối với UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện thực hiện đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân trong quá trình giải quyết TTHC bằng Phiếu đánh giá và bằng cách đánh giá mức độ hài lòng qua Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh. Kết quả, trong năm các xã, thị trấn có 7.630 lượt đánh giá trong đó đánh giá rất hài lòng và hài lòng là 7.609 lượt (99,7%).

- Cải tiến quy trình giải quyết các TTHC cho người dân và doanh nghiệp theo hướng giảm chi phí nộp hồ sơ, nhận kết quả, rút ngắn thời gian xử lý, tăng tỷ lệ trả kết quả giải quyết đúng hạn, giảm thời gian đi lại cho người dân và doanh nghiệp. Tổng số hồ sơ do các cơ quan chuyên môn thuộc huyện tiếp nhận trong năm là 2.115 hồ sơ (*tiếp nhận trong kỳ 2071 hồ sơ, kỳ trước chuyển sang 44 hồ sơ*), đã giải quyết 2.010 hồ sơ (*trong đó giải quyết trước hạn và đúng hạn 1.982 hồ sơ, trễ hạn 28 hồ sơ*), đang giải quyết 48 hồ sơ (*còn trong hạn 46 hồ sơ, quá hạn 02 hồ sơ*); tỷ lệ hồ sơ do các cơ quan chuyên môn thuộc huyện tiếp nhận tại Bộ phận Một cửa huyện được giải quyết đúng hạn, trước hạn chiếm 98,6% so với hồ sơ đã giải quyết.

Tổng số hồ sơ do Bộ phận Một cửa các xã, thị trấn đã tiếp nhận trong năm là 32.919 hồ sơ (*nhận trong kỳ 32.591, kỳ trước chuyển sang 328 hồ sơ*), đã giải quyết 31.326 hồ sơ, (*trong đó trả trước hạn và đúng hạn 30.679 hồ sơ, trễ hạn 647 hồ sơ*) đang giải quyết 442 hồ sơ (*còn trong hạn 421 hồ sơ, quá hạn 21 hồ sơ*); tỷ lệ hồ sơ do UBND cấp xã tiếp nhận được giải quyết đúng hạn, trước hạn chiếm 97,93% so với hồ sơ đã giải quyết.

2.3. Đối với chỉ tiêu “Tỷ lệ doanh nghiệp không gặp khó khăn khi thực hiện TTHC trực tuyến”; “Thực hiện TTHC trực tuyến giúp tiết giảm thời gian cho doanh nghiệp”; “Thực hiện TTHC trực tuyến giúp tiết giảm chi phí cho doanh nghiệp”

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC trên địa bàn huyện ngày càng được tăng cường; đặc biệt là đẩy mạnh công tác hướng dẫn tổ chức, doanh nghiệp và người dân tích cực thực hiện giải quyết TTHC theo hình thức trực tuyến nhằm tiết kiệm chi phí tuân thủ pháp luật, tiết kiệm thời gian; cùng với đó là thực hiện thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia đối với các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực đất đai.

- Công tác tuyên truyền, nâng cao ý thức trách nhiệm của công chức, viên chức trong kiểm soát thủ tục hành chính được huyện quan tâm, đẩy mạnh; nâng cao các chỉ số điều tra xã hội học, khảo sát lấy ý kiến tổ chức cá nhân về sự hài lòng trong giải quyết TTHC; tuyên truyền, phổ biến nhằm khuyến khích người dân, doanh nghiệp thực hiện nộp hồ sơ TTHC qua Cổng dịch vụ công trực tuyến nhằm bảo đảm quyền lợi của tổ chức, cá nhân trong việc nộp hồ sơ đề nghị giải quyết thủ tục hành chính của mình.

- Triển khai thực hiện tiếp nhận hồ sơ trực tuyến đối với các TTHC được cung cấp DVCTT theo đúng quy định tạo điều kiện thuận lợi, tiết kiệm thời gian, chi phí đi lại để doanh nghiệp thực hiện các thủ tục hành chính. Công tác cấp giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh, hợp tác xã được thực hiện thông suốt, đảm bảo theo tinh thần chỉ đạo cải cách hành chính. Đến nay, đã tiếp nhận và cấp mới 420 giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh với tổng vốn đăng ký 104.873 triệu đồng; cấp thay đổi, bổ sung 135 hồ sơ, cấp lại 09 giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh, giải thể 22 hộ kinh doanh, tạm ngừng hoạt động 10 hộ kinh doanh. Trong đó, tổng số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến là 578 hồ sơ bằng 94,5% tổng hồ sơ tiếp nhận; cấp giấy chứng nhận đăng ký mới 02 Hợp tác xã và cấp thay đổi, cấp lại 01 Hợp tác xã, bổ sung cho 05 HTX; Cấp giấy 08 giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh khí dầu mỏ hóa lỏng, 02 giấy phép bán lẻ rượu, 03 giấy phép bán lẻ sản phẩm thuốc lá.

3. Giải pháp thực hiện trong năm 2024

- Tiếp tục đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin ở Bộ phận Một cửa các cấp trong giải quyết thủ tục hành chính cho doanh nghiệp. Thường xuyên rà soát, đánh giá việc thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, kịp thời công bố, công khai thủ tục hành chính và thời gian giải quyết đối với từng loại hình đầu tư cụ thể đảm bảo theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện tốt các quy định về đạo đức công vụ, văn hóa công sở, trang phục làm việc, chú trọng nâng cao tinh thần, thái độ làm việc của cán bộ, công chức, viên chức, gần gũi, thân thiện, lịch sự khi giao tiếp với doanh nghiệp.

- Rà soát để củng cố, sắp xếp, phân công đội ngũ công chức, viên chức đảm bảo về số lượng, chất lượng để giải quyết các thủ tục hành chính của doanh nghiệp, nhà đầu tư.

- Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức của huyện về tầm quan trọng, ý nghĩa của việc cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh đối với thu hút đầu tư và phát triển của huyện; đổi mới tư duy, nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức về vai trò của

kinh tế tư nhân, của doanh nghiệp đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của huyện; nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ, hành vi ứng xử của cán bộ, công chức khi tiếp xúc với doanh nghiệp, thay đổi tư duy từ “*quản lý doanh nghiệp*” sang “*phục vụ doanh nghiệp*”, coi doanh nghiệp, nhà đầu tư là khách hàng để phục vụ.

- Cải thiện hoạt động của Cổng thông tin điện tử của huyện, đăng tải kịp thời, thường xuyên, đầy đủ các thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật, những chủ trương, chính sách đối với các lĩnh vực mà doanh nghiệp quan tâm.

- Đẩy mạnh việc rà soát, cắt giảm thời gian giải quyết trong một số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị. Công khai minh bạch các TTHC, các khoản phí, lệ phí tại Bộ phận Một cửa và trên Cổng thông tin điện tử của huyện.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch cải thiện, nâng cao chỉ số thành phần “Chi phí thời gian” năm 2023 của huyện Bình Sơn, UBND huyện kính báo cáo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng TC-KH;
- Phòng Tư pháp;
- VP HĐND&UBND: C, PCVP, CVTTHC;
- Lưu: VT, TTHC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Tường Duy