

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN BÌNH SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-NC
V/v chỉ đạo, hướng dẫn,
đôn đốc việc tổ chức
thực hiện kê khai tài sản,
thu nhập năm 2023

Bình Sơn, ngày tháng năm 2023

Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan hành chính, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 1071/TTT-NV3 ngày 09/11/2023 của Chánh Thanh tra tỉnh về việc hướng dẫn, đôn đốc việc tổ chức thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2023, Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc thực hiện một số nội dung như sau:

1. Về tổ chức việc kê khai tài sản, thu nhập năm 2023

Thủ trưởng các cơ quan hành chính, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn quản lý, sử dụng người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập theo Điều 34, Luật Phòng, chống tham nhũng lưu ý thực hiện các nội dung sau:

(1) Xây dựng Kế hoạch kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2023 đảm bảo theo quy định.

- Thanh tra huyện tham mưu Kế hoạch của UBND huyện. ***Thời gian hoàn thành chậm nhất đến ngày 20/11/2023.***

- Từng phòng, ban, đơn vị thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch của phòng, ban, đơn vị, địa phương mình. ***Thời gian hoàn thành chậm nhất đến ngày 25/11/2023.***

(2) Phòng Nội vụ huyện chủ trì tham mưu Chủ tịch UBND huyện lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai theo quy định và gửi Cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập có thẩm quyền theo Điều 30 Luật Phòng, chống tham nhũng và theo Điều 3 Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập, ban hành kèm theo Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị (*Thanh tra tỉnh và Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy*) ***trước ngày 30/11/2023.***

Trong đó, Thủ trưởng các cơ quan hành chính, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn lưu ý:

- Tổ chức hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập cho người có nghĩa vụ kê khai theo quy định tại Điều 34 Luật Phòng, chống tham nhũng, trong đó lưu ý hướng dẫn rõ các đối tượng thuộc trường hợp phải kê khai bổ sung theo quy định.

- Thực hiện rà soát các đối tượng thuộc diện kê khai hàng năm theo quy định tại Khoản 3 Điều 36 Luật Phòng, chống tham nhũng và Điều 10 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ (*trong đó lưu ý xác định chính xác đối với những người giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý từ phó trưởng phòng và tương đương trở lên công tác trong một số lĩnh vực được xác định trong danh mục tại Phụ lục III được ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ*). Đồng thời, thu thập thông tin về các trường hợp có phát sinh việc kê khai bổ sung do có biến động về tài sản, thu nhập trong năm có giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên để cập nhật vào Danh sách người có nghĩa vụ KKTSTN năm 2023, gửi Phòng Nội vụ huyện **trước ngày 21/11/2023** (*các trường học công lập thuộc huyện, Phòng Nội vụ huyện đã có đề nghị báo cáo tại Công văn 468/PNV ngày 01/11/2023*).

- Trong Danh sách người có nghĩa vụ KKTSTN năm 2023 cần phân định rõ đối tượng kê khai hàng năm, đối tượng kê khai bổ sung và nêu rõ đối tượng thuộc Cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập nào (*cụ thể như: Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Thanh tra tỉnh kiểm soát*) để bàn giao bản kê khai của người có nghĩa vụ KKTSTN năm 2023 đúng Cơ quan có thẩm quyền kiểm soát tài sản, thu nhập.

(3) Phòng Nội vụ huyện chủ trì tổ chức thực hiện việc tiếp nhận, lập sổ theo dõi kê khai, giao, nhận bản kê khai tài sản thu nhập theo quy định, trong đó lưu ý các nội dung sau: Việc thực hiện kê khai tài sản, thu nhập phải hoàn thành trước ngày 31/12/2023. Trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận được bản kê khai, công chức phụ trách công tác cán bộ (*được Thủ trưởng giao nhiệm vụ trong Kế hoạch kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2023*) thực hiện rà soát, kiểm tra bản kê khai và thực hiện thủ tục bàn giao bản kê khai tài sản cho Cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập theo quy định. Trường hợp bản kê khai không đúng mẫu hoặc không đầy đủ về nội dung thì tham mưu cho thủ trưởng cơ quan, đơn vị quản lý, sử dụng người kê khai yêu cầu kê khai bổ sung hoặc kê khai lại phải hoàn thành trong thời hạn 07 ngày kể từ ngày nhận được yêu cầu.

* Riêng đối với các trường hợp thuộc đối tượng kê khai tài sản, thu nhập lần đầu và kê khai phục vụ công tác cán bộ phát sinh trong năm 2023, Phòng Nội vụ huyện lưu ý: Ngoài việc lưu trữ theo hồ sơ cán bộ, còn phải gửi 01 bản cho Cơ quan kiểm soát tài sản thu nhập trong thời hạn 20 ngày kể từ ngày nhận bản kê khai của người có trách nhiệm kê khai tài sản, thu nhập (*không chờ đến cuối năm*).

(4) Thủ trưởng các cơ quan hành chính, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện:

- Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập thực hiện theo quy định tại Điều 39 Luật Phòng, chống tham nhũng và Điều 11 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ.

- Thực hiện chế độ báo cáo kết quả việc kê khai và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập năm 2023 theo quy định. **Thời gian hoàn thành chậm nhất đến ngày 10/02/2024.**

2. Về hướng dẫn việc thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2023

2.1. Người có nghĩa vụ kê khai phải nghiên cứu và nắm kỹ các nội dung Hướng dẫn kê khai tài sản, thu nhập tại mục B- Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/12/2020 của Chính phủ.

2.2. Việc kê khai các nội dung cần lưu ý:

(1) Theo quy định tại Điều 35 Luật Phòng, chống tham nhũng 2018 quy định tài sản, thu nhập phải kê khai, theo đó, về nguyên tắc tài sản kê khai là tài sản hiện có thuộc quyền sở hữu, quyền sử dụng của người kê khai, của vợ hoặc chồng, con đẻ, con nuôi (nếu có) chưa thành niên theo quy định của pháp luật.

(2) Tổng thu nhập giữa hai lần kê khai (kê khai lần đầu không kê mục này): Kê khai riêng tổng thu nhập theo 04 nội dung:

- Tổng thu nhập của người kê khai: Ghi tổng thu nhập của người kê khai trong kỳ kê khai.

- Tổng thu nhập của vợ/chồng của người kê khai: Kê khai tương tự.

- Tổng thu nhập của con chưa thành niên: Kê khai tương tự.

- Tổng các khoản thu nhập chung: Thể hiện các khoản thu nhập phát sinh trong kỳ kê khai nhưng không thể tách riêng thành thu nhập của cá nhân nào.

(3) Biến động tài sản thu nhập; giải trình nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm. Nội dung này rất quan trọng, cần lưu ý:

- Trường hợp nếu không có biến động về tài sản thì ghi rõ ngay “Không có biến động” ngay sau tên mục III.

- Trường hợp có biến động tăng, giảm thì phải giải trình rõ nguồn gốc tài sản để đảm bảo sự phù giữa tài sản tăng, giảm với nguồn gốc để hình thành tài sản (ví dụ như việc bán lô đất 01 tỷ đồng, sử dụng số tiền này gửi tiết kiệm 400.000.000 đồng, mua xe ô tô 600.000.000 đồng. Như vậy là cân đối sự biến động, giải trình rõ ràng,...).

- Tổng thu nhập giữa hai lần kê khai: Thể hiện chi tiết từng khoản thu nhập phải kê khai (gồm: Lương, phụ cấp, trợ cấp, thưởng, thù lao, cho, tặng, biếu, thừa kế, tiền thu do bán tài sản, thu nhập hưởng lợi từ các khoản đầu tư, phát minh, sáng chế, các khoản thu nhập khác) ở cột nội dung giải trình.

Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan hành chính, các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT: Huyện ủy, HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- VP HĐND&UBND: C, PCVP, NC;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Tường Duy