

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN BÌNH SƠN**

Số: 82 /PHD-UBND  
V/v hướng dẫn gửi đơn

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Bình Sơn, ngày 12 tháng 7 năm 2022

### **PHIẾU HƯỚNG DẪN**

Kính gửi: Ông Ngô Văn Khiên – Giám đốc Công ty TNHH xây dựng Thuận Hòa (Địa chỉ: Khu phố 7 – thị trấn Hồ Xá, huyện Vĩnh Linh, tỉnh Quảng Trị)

Ngày 28/6/2022, UBND huyện Bình Sơn nhận được Đơn ghi ngày 18/6/2022 của Ông Ngô Văn Khiên – Giám đốc Công ty TNHH xây dựng Thuận Hòa (sau đây gọi tắt là Ông) (nội dung cụ thể có đơn và hồ sơ, tài liệu liên quan do Ông gửi kèm).

Qua xem xét nội dung đơn, căn cứ Thông tư 05/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh và quy định của pháp luật về tố tụng dân sự, thì nội dung đơn của Ông thuộc thẩm quyền giải quyết của Tòa án nhân dân, do đó đề nghị Ông gửi đơn đến Tòa án nhân dân để được xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

UBND huyện Bình Sơn trả lại đơn và hướng dẫn cho công dân có tên nêu trên biết, thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Cơ quan UBKT-TT huyện;
- VPH: C, PCVP, CVNC, Website;
- Lưu: VT, TCD.

**TL. CHỦ TỊCH  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Võ Đức Công**

**PHIẾU ĐỀ XUẤT XỬ LÝ ĐƠN VÀ  
THEO DÕI GIẢI QUYẾT TTHC THEO ISO**

(lĩnh vực xử lý đơn) Số: 359

**I. Thông tin của công dân:**

Đơn ghi ngày: **18/6/2022**.

Họ và tên: Ngô Văn Khiên.

Địa chỉ: Giám đốc Công ty TNHH xây dựng Thuận Hòa (Địa chỉ: Khu phố 7 – thị trấn Hồ Xá, huyện Vĩnh Linh, tỉnh Quảng Trị)

Nội dung đơn: Yêu cầu giải quyết liên quan đến hợp đồng kinh tế (nội dung cụ thể có đơn gửi kèm).

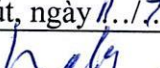

**II. Theo dõi xử lý đơn:**

**1. Thời gian, hình thức Công dân gửi đơn đến Văn thư Văn phòng huyện:**

- Thời gian: ....giờ.....phút, ngày 28/6/2022.

- Hình thức gửi: Bưu điện:  ; trực tiếp:

**2. Tham mưu xử lý của Ban Tiếp công dân huyện (Thời hạn 08 ngày)**

Các bước xử lý	Chuyên viên	Lãnh đạo
Thời gian tiếp nhận	...giờ...phút, ngày .../.../....	...giờ...phút, ngày .../.../..
Xử lý:	<input type="checkbox"/> Thụ lý đơn thuộc t/quyền <input type="checkbox"/> Chuyển cơ quan t/quyền <input checked="" type="checkbox"/> Trả đơn và hướng dẫn <input type="checkbox"/> Lưu đơn (lý do: không đủ điều kiện xử lý theo điểm a/b khoản 2 điều 6 TT số 05/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của TT Chính phủ)	
Thời gian trình	... giờ...phút, ngày 17/7/2022	...giờ...phút, ngày 17/7/2022
Ký/họ và tên		

**3. Xử lý hồ sơ của Lãnh đạo UBND huyện (thời hạn 02 ngày)**

<input type="checkbox"/> Thống nhất	<input type="checkbox"/> Không thống nhất	Ý kiến khác: .....
Thời gian có ý kiến và ký tên		

**4. Chuyển giao văn bản gốc và nhân bản phát hành.**

Chuyển giao văn bản gốc	Chuyên viên ....giờ.....phút, ngày .../.../..... (Ký, ghi rõ họ tên)	Văn thư ....giờ.....phút, ngày .../.../..... (Ký, ghi rõ họ tên)
Nhân bản phát hành	Văn thư ....giờ.....phút, ngày .../.../..... (Ký, ghi rõ họ tên)	Gửi Cơ quan theo nơi nhận bằng hình thức phù hợp