

**THÔNG BÁO**  
**Về kỳ họp thứ 5 (chuyên đề)**  
**Hội đồng nhân dân huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Xét đề nghị của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện tại Công văn số 450/UBND-HĐ ngày 28 tháng 02 năm 2022 về việc đăng ký nội dung trình Hội đồng nhân dân huyện ban hành Nghị quyết tại kỳ họp thứ 5 (chuyên đề) Hội đồng nhân dân huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021 – 2026;

Trên cơ sở Hội nghị Liên tịch giữa Thường trực Hội đồng nhân dân huyện, Ủy ban nhân dân huyện, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện và các cơ quan có liên quan; Thường trực Hội đồng nhân dân huyện thông báo nội dung kỳ họp thứ 5 (chuyên đề) Hội đồng nhân dân huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026, cụ thể như sau:

**I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM**

**1. Thời gian:** Dự kiến 01 ngày, ngày 30 tháng 3 năm 2022.

**2. Địa điểm:** Tại Hội trường Ủy ban nhân dân huyện Bình Sơn (số 395 Phạm Văn Đồng, thị trấn Châu Ô, huyện Bình Sơn, tỉnh Quảng Ngãi).

**II. NỘI DUNG KỲ HỌP**

**1. Ủy ban nhân dân huyện trình các nội dung:**

a) Báo cáo:

- Kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri (tại các buổi gặp gỡ, tiếp xúc cử tri vận động bầu cử đại biểu Quốc hội XV và đại biểu HĐND các cấp, nhiệm kỳ 2021 – 2026; tại các buổi tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2021, nhiệm kỳ 2021 – 2026).

- Điều chỉnh, bổ sung quy hoạch sử dụng đất đến năm 2030 huyện Bình Sơn và Kế hoạch sử dụng đất năm 2022.

b) Thông qua các nội dung:

- Điều chỉnh giao dự toán phân bổ chi ngân sách và kế hoạch đầu tư công năm 2022.

- Chủ trương đầu tư các dự án.

c) Bầu bổ sung Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện, nhiệm kỳ 2021 – 2026.

## **2. Thường trực HĐND huyện trình HĐND huyện nội dung:**

Bầu Phó Trưởng ban Pháp chế HĐND huyện, nhiệm kỳ 2021 – 2026.

## **3. Hội đồng nhân dân huyện dự kiến ban hành các Nghị quyết sau:**

a) Điều chỉnh giao dự toán phân bổ chi ngân sách và kế hoạch đầu tư công năm 2022.

b) Chủ trương đầu tư các dự án.

c) Bầu bổ sung Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện, nhiệm kỳ 2021 – 2026.

d) Bầu Phó Trưởng ban Pháp chế HĐND huyện, nhiệm kỳ 2021 – 2026.

đ) Kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị cử tri (nếu có).

## **4. Các Ban Hội đồng nhân dân huyện:**

Báo cáo thẩm tra Báo cáo và dự thảo các Nghị quyết do Ủy ban nhân dân huyện trình theo Luật định.

### **III. Tổ chức thực hiện:**

#### **1. Thường trực HĐND huyện có trách nhiệm:**

- Triệu tập đại biểu Hội đồng nhân dân huyện và mời các cơ quan đơn vị, liên quan tham dự kỳ họp;

- Tùy theo diễn biến, tình hình dịch Covid-19 trên địa bàn huyện, chỉ đạo xây dựng Phương án phòng, chống dịch Covid-19 để đảm bảo kỳ họp diễn ra an toàn, đúng quy định.

- Đôn đốc, nhắc nhở các cơ quan liên quan chuẩn bị nội dung trình kỳ họp đúng theo Luật định;

- Tổ chức điều hành kỳ họp đạt kết quả, đảm bảo đúng theo quy định của pháp luật.

#### **2. UBND huyện có trách nhiệm:**

- Xây dựng các báo cáo, tờ trình nêu ở **điểm 1, mục II** và dự thảo các Nghị quyết có liên quan nêu ở **điểm 3, mục II** Thông báo này, gửi cho Thường trực Hội đồng nhân dân huyện **trước ngày 20 tháng 3 năm 2022** để các Ban của Hội đồng nhân dân huyện thẩm tra và gửi cho đại biểu đúng thời gian quy định.

- Nội dung các báo cáo trình HĐND huyện cần phải hết sức ngắn gọn, toàn diện và đảm bảo chất lượng.

- Hồ sơ gửi thẩm tra (đối với Nghị quyết không phải Nghị quyết quy phạm pháp luật) bao gồm:

+ Tờ trình của UBND huyện trình Hội đồng nhân dân huyện về dự thảo nghị quyết;

+ Dự thảo nghị quyết;

+ Các tài liệu có liên quan theo quy định.

### **3. Các Ban Hội đồng nhân dân huyện có trách nhiệm:**

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của mình tổ chức thẩm tra các nội dung trình tại kỳ họp theo quy định, hoàn thành Báo cáo thẩm tra gửi về Thường trực Hội đồng nhân dân huyện (qua Văn phòng huyện) **trước ngày 24 tháng 3 năm 2022** để gửi cho đại biểu theo quy định.

- Các báo cáo thẩm tra phải được thực hiện chặt chẽ, đánh giá một cách cụ thể, thể hiện quan điểm rõ ràng, nhất là những kết quả đạt được, những hạn chế, tồn tại; các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ trọng tâm.

- Các Ban của Hội đồng nhân dân huyện được phân công thẩm tra có quyền từ chối thẩm tra dự thảo Nghị quyết khi chưa đủ các tài liệu trong hồ sơ hoặc hồ sơ gửi không đúng thời hạn theo quy định nêu trên.

### **4. Văn phòng huyện có trách nhiệm:**

- Tiếp nhận các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết..., do các cơ quan, đơn vị liên quan chuyển đến, phân loại chuyển cho các Ban Hội đồng nhân dân huyện để thẩm tra; nhân bản gửi cho đại biểu Hội đồng nhân dân huyện và đại biểu tham dự tại kỳ họp đúng thời gian quy định.

- Phối hợp với Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện, Trung tâm y tế huyện chuẩn bị các điều kiện hậu cần phục vụ kỳ họp.

### **5. Trung tâm Truyền thông - Văn hóa - Thể thao huyện:**

- Phối hợp với Văn phòng huyện tổ chức trang trí Hội trường, chuẩn bị âm thanh và các điều kiện đảm bảo phục vụ kỳ họp chu đáo.

- Căn cứ vào nội dung Thông báo này, chậm nhất là 03 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp (**trước ngày 26 tháng 3 năm 2022**), thông báo thời gian, nội dung kỳ họp trên Đài truyền thanh huyện, xã, thị trấn để cán bộ, Nhân dân biết theo dõi; đồng thời đưa tin kết quả kỳ họp trên Cổng thông tin điện tử huyện.

### **6. Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND huyện có trách nhiệm:**

Đôn đốc các thành viên của Tổ nghiên cứu các tài liệu có liên quan đến kỳ họp do Văn phòng huyện chuyển đến; đồng thời trước ngày khai mạc kỳ họp phải tổ chức họp tổ để phân công chuẩn bị ý kiến phát biểu thảo luận tại kỳ họp nhằm để nâng cao chất lượng, giúp cho Hội đồng nhân dân huyện quyết định chính xác các nội dung trình tại kỳ họp.

### **7. Đề nghị Công an huyện:**

- Phân công, bố trí lực lượng công an để đảm bảo an ninh, trật tự tại khu vực diễn ra kỳ họp.

- Tuyệt đối không để các thành phần không có liên quan ra, vào địa điểm tổ chức kỳ họp trong thời gian kỳ họp diễn ra.

**8. Đề nghị Điện lực Bình Sơn:** Đảm bảo nguồn điện liên tục ổn định tại Hội trường UBND huyện và cử cán bộ kỹ thuật theo dõi, kịp thời xử lý những vấn đề chuyên môn (nếu có) trong thời gian tổ chức kỳ họp.

Các đại biểu tham dự kỳ họp thực hiện nghiêm túc quy định về phòng chống Covid-19; mặc trang phục lịch sự. Riêng đại biểu Hội đồng nhân dân huyện mặc trang phục đối với đại biểu nam là quần âu, áo sơ mi thắt cà vạt (hoặc veston); đại biểu nữ là bộ áo dài truyền thống; đại biểu thuộc lực lượng vũ trang mặc lễ phục của ngành. Tài liệu kỳ họp được đăng tải trên cổng thông tin điện tử huyện Bình Sơn tại địa chỉ: <https://binhson.quangngai.gov.vn>, ở mục TÀI LIỆU KỶ HỌP HĐND HUYỆN (kỳ họp thứ 5), đề nghị đại biểu truy cập, tra cứu.

Đề nghị UBND huyện, các vị đại biểu Hội đồng nhân dân huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021 - 2026, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Huyện uỷ (báo cáo);
- Thường trực HĐND huyện;
- UBND huyện;
- Ban Thường trực UBMTTQVN huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Công an huyện;
- Các phòng, ban thuộc UBND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- VPH: CVP, PCVP, CVHĐ;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Hoàng Thị Ái Loan**