

QUYẾT ĐỊNH
Phê duyệt Chương trình công tác năm 2022
của Phòng Tư pháp huyện Bình Sơn

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN BÌNH SƠN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ về Quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Quyết định số 04/2021/QĐ-UBND ngày 30/12/2021 của UBND huyện Bình Sơn về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy biên chế và mối quan hệ công tác của Phòng Tư pháp huyện Bình Sơn;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tư pháp huyện tại Công văn số 18/PTP ngày 21/01/2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Chương trình công tác năm 2022 của Phòng Tư pháp huyện Bình Sơn (có Chương trình công tác kèm theo).

Điều 2. Trưởng phòng Tư pháp có trách nhiệm cụ thể hóa Chương trình công tác được ban hành kèm theo Quyết định để triển khai thực hiện.

Điều 3. Chánh Văn phòng huyện, Trưởng phòng Tư pháp, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Tư pháp;
- TT. HU, TT.HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- VPH: C, PCVP, CVVX;
- Lưu VT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Ung Đình Hiền

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC NĂM 2022
CỦA PHÒNG TƯ PHÁP HUYỆN BÌNH SƠN**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /01/2022
của Chủ tịch UBND huyện Bình Sơn)*

I. MỤC TIÊU TỔNG QUÁT

Tạo chuyển biến cơ bản, toàn diện về chất lượng và hiệu quả hoạt động của ngành tư pháp; tập trung nâng cao chất lượng trong tham mưu xây dựng và thi hành pháp luật; làm tốt công tác tham mưu giúp UBND huyện quản lý nhà nước trong các lĩnh vực chứng thực, phổ biến giáo dục pháp luật, theo dõi thi hành pháp luật, hộ tịch, tư vấn pháp luật, trợ giúp pháp lý, hòa giải ở cơ sở và thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn trong lĩnh vực công tác tư pháp theo sự ủy quyền của UBND huyện và ngành cấp trên.

II. PHƯƠNG HƯỚNG CÔNG TÁC TƯ PHÁP NĂM 2022

1. Tập trung tham mưu UBND huyện: hoàn thiện thể chế; kiểm tra theo thẩm quyền các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND các xã, thị trấn ban hành; tự kiểm tra các văn bản quy phạm pháp luật do UBND huyện ban hành; rà soát văn bản quy phạm pháp luật do HĐND và UBND huyện ban hành và công bố danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực; nâng cao chất lượng công tác xây dựng, thẩm định và hoàn thiện văn bản quy phạm pháp luật.

2. Thực hiện tốt công tác theo dõi thi hành pháp luật, đặc biệt chú trọng hoạt động theo dõi thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính.

3. Đổi mới công tác phổ biến giáo dục pháp luật; kết hợp có hiệu quả giữa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, trợ giúp pháp lý và hòa giải ở cơ sở, đưa các công tác này đi vào chiều sâu, bám sát nhu cầu xã hội và yêu cầu nhiệm vụ của địa phương, phù hợp với từng đối tượng và lộ trình triển khai thực hiện các Luật, Nghị định mới ban hành, có hiệu lực trong năm 2022.

4. Đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính trong lĩnh vực hộ tịch, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và nâng cao hiệu quả, hiệu lực quản lý nhà nước trong lĩnh vực tư pháp.

III. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC NĂM 2022:

1. Công tác chỉ đạo điều hành:

- Đổi mới và nâng cao chất lượng các cuộc họp giao ban hàng tuần, trực báo định kỳ, thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo, thống kê và thông tin hoạt động trong ngành; kịp thời nắm bắt hoạt động của tư pháp các xã, thị trấn để đề xuất hướng giải quyết khi gặp khó khăn, vướng mắc.

- Quản lý chặt chẽ việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan, cải tiến lề lối làm việc; phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng cho từng công

chức, đề cao trách nhiệm cá nhân về hiệu quả công tác; xử lý kịp thời đối với cá nhân có sai phạm trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

2. Công tác xây dựng, thẩm định, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật:

- Hoàn thành đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật được giao chủ trì soạn thảo, góp ý (*thường xuyên trong năm*).

- Nâng cao chất lượng công tác thẩm định văn bản quy phạm pháp luật, góp phần xây dựng hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của huyện đầy đủ, đồng bộ, dễ hiểu, dễ áp dụng và đảm bảo quy định của pháp luật (*thường xuyên trong năm*).

- Tổ chức tự kiểm tra 100% văn bản quy phạm pháp luật do UBND huyện ban hành trong 04 tháng cuối năm 2021 và 08 tháng đầu năm 2022; kiểm tra theo thẩm quyền đối với 100% văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND các xã, thị trấn ban hành; kịp thời phát hiện, đề xuất hướng xử lý đối với những văn bản có dấu hiệu trái pháp luật (*dự kiến thời gian thực hiện quý III, IV/2021*).

- Thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật do HĐND và UBND huyện ban hành trong năm 2022; công bố danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực trong năm 2022.

- Tham mưu UBND huyện báo cáo định kỳ, đột xuất công tác văn bản quy phạm pháp luật theo quy định.

3. Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật, triển khai thực hiện Luật Xử lý vi phạm hành chính:

- Ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2022; tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 59/2012/NĐ-CP của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

- Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ quản lý nhà nước về công tác thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính theo Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012 và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2020, Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ.

- Thực hiện kiểm tra việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong năm 2022 tại 11 xã, thị trấn trên địa bàn huyện gồm: Bình Hiệp, Bình Chương, Bình Long, Bình Minh, Bình Trị, Bình Hòa, Bình Hải, Bình Thuận, Bình Thạnh, Bình Chánh, Bình Trung (*dự kiến thời gian thực hiện quý II, III/2022*); thực hiện kiểm tra các xã, thị trấn còn lại khi có yêu cầu của Chủ tịch UBND huyện.

4. Công tác cải cách hành chính:

- Xây dựng và triển khai Chương trình cải cách hành chính năm 2021 đối với các nội dung Phòng Tư pháp được UBND huyện giao chủ trì.

- Duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO TCVN 9001:2015 tại Phòng Tư pháp và thực hiện các nhiệm vụ theo đúng tiêu chuẩn ISO.

5. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật:

- Dự thảo và trình Chủ tịch UBND huyện ban hành Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2022 trên địa bàn huyện và làm tốt vai trò cơ quan thường trực Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật huyện, thực hiện tốt Quy chế hoạt động của Hội đồng; tổ chức kiểm tra, đôn đốc và sơ kết, tổng kết năm về công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các văn bản Luật được Quốc hội thông qua trong năm 2021, 2022 và các văn bản quy phạm pháp luật thuộc các lĩnh vực như: Pháp luật về dân sự; hình sự; hòa giải ở cơ sở; đất đai; khiếu nại; tố cáo; hôn nhân và gia đình; xử lý vi phạm hành chính; trật tự an toàn giao thông; nghĩa vụ quân sự; phòng, chống tham nhũng; phòng chống mua, bán người; phòng, chống ma túy, tác hại thuốc lá; bảo vệ môi trường; pháp luật về biển, đảo, chủ quyền biển đảo; ...

- Tiếp tục triển khai thực hiện các Chương trình, Đề án, Kế hoạch của cấp trên về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và thực hiện có hiệu quả Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật cũng như các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Tiếp tục tổ chức sinh hoạt hiệu quả “Ngày pháp luật” hàng tháng tại cơ quan và xây dựng kế hoạch, hướng dẫn tổ chức triển khai thực hiện Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam năm 2022 trên địa bàn huyện.

- Phối hợp với UBMTTQVN và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện thực hiện Quy chế phối hợp giữa UBND huyện với Mặt trận và các đoàn thể chính trị - xã hội về việc đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật cho cán bộ, công chức, viên chức, hội viên, đoàn viên và nhân dân trên địa bàn huyện.

6. Công tác hòa giải ở cơ sở và trợ giúp pháp lý:

- Tham mưu cho UBND huyện quản lý nhà nước về lĩnh vực hòa giải trên địa bàn huyện.

- Thường xuyên rà soát, thống kê đội ngũ hòa giải viên trên địa bàn huyện. Hướng dẫn UBND xã, thị trấn tổ chức củng cố, kiện toàn Tổ hòa giải ở cơ sở theo quy định của Luật Hòa giải ở cơ sở và các văn bản liên quan, hòa giải kịp thời các vụ việc thuộc thẩm quyền xảy ra ở cơ sở nhằm hạn chế đơn thư vượt cấp; tổ chức tập huấn nghiệp vụ cho đội ngũ hòa giải viên.

- Phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước thuộc Sở Tư pháp tỉnh, Hội Luật gia huyện thực hiện tốt hoạt động trợ giúp pháp lý trên địa bàn huyện.

7. Xây dựng xã, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật.

Thực hiện thẩm tra hồ sơ đề nghị công nhận cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật; tham mưu tổ chức họp Hội đồng đánh giá tiếp cận pháp luật và công nhận xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật đúng thời gian quy định.

8. Công tác đăng ký và quản lý hộ tịch:

- Tham mưu UBND huyện quản lý nhà nước về lĩnh vực đăng ký và quản lý hộ tịch trên địa bàn huyện; tham mưu Chủ tịch UBND huyện đăng ký các sự kiện hộ tịch (khai sinh; kết hôn; giám hộ; nhận cha, mẹ, con; thay đổi, cải chính hộ tịch, xác định lại dân tộc, bổ sung thông tin hộ tịch; khai tử) có yếu tố nước ngoài

và thực hiện việc thay đổi, cải chính hộ tịch cho công dân Việt Nam từ đủ 14 tuổi trở lên (đã đăng ký hộ tịch trước đây tại huyện Bình Sơn) và xác định lại dân tộc.

- Phối hợp với Sở Tư pháp tổ chức tập huấn về chuyên môn, nghiệp vụ cho công chức Tư pháp - Hộ tịch xã, thị trấn (01 lần trong năm).

- Thực hiện kiểm tra công tác hộ tịch và chứng thực tại các xã, thị trấn 08 xã, thị trấn gồm: Bình Trị, Bình Thuận, Bình Hải, Bình Tân Phú, Bình Phước, Bình Dương, Bình Đông và thị trấn Châu Ổ (dự kiến thời gian thực hiện quý II, III/2022).

9. Công tác chứng thực:

- Tham mưu UBND huyện quản lý nhà nước về lĩnh vực chứng thực trên địa bàn huyện đúng quy định.

- Thực hiện chứng thực hợp đồng giao dịch đối với tài sản là động sản, chứng thực chữ ký, chứng thực chữ ký người dịch và các loại bản sao từ bản chính cho công dân theo quy định.

10. Công tác thi hành án dân sự:

- Tham mưu Chủ tịch UBND huyện thực hiện công tác quản lý nhà nước về thi hành án dân sự trên địa bàn huyện theo quy định của Luật Thi hành án dân sự và các văn bản có liên quan.

- Phối hợp với Chi cục Thi hành án dân sự huyện chủ động tham mưu Ban chỉ đạo Thi hành án dân sự huyện chỉ đạo thực hiện các bản án có tính chất phức tạp trên địa bàn huyện.

- Hướng dẫn công chức Tư pháp - Hộ tịch các xã, thị trấn chủ động tham mưu UBND xã, thị trấn chỉ đạo, thực hiện, phối hợp với Chi cục Thi hành án dân sự huyện trong việc thi hành án tại địa phương.

11. Công tác bồi thường nhà nước:

- Tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về trách nhiệm bồi thường của Nhà nước; phổ biến, tuyên truyền Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành;

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan, tham mưu cho UBND huyện giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý vi phạm pháp luật về trách nhiệm bồi thường của Nhà nước.

12. Công tác kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng:

- Thực hiện có hiệu quả các biện pháp phòng, chống tham nhũng; theo dõi, nắm tình hình thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng tại cơ quan, kịp thời phát hiện và đề xuất xử lý vi phạm (nếu có) theo quy định.

- Tham mưu Chủ tịch UBND huyện giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân trong lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch thuộc chức năng, nhiệm vụ của Phòng Tư pháp huyện.

13. Công tác thi đua, khen thưởng:

- Phát động phong trào thi đua năm 2022 cụ thể có trọng tâm, trọng điểm, trên cơ sở bám sát các nhiệm vụ trọng tâm của ngành, địa phương và thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua nhằm tạo động lực thực hiện các nhiệm vụ đạt hiệu quả; với 100% cán bộ, công chức và người lao động tham gia đăng ký thi đua.

- Tiếp tục đổi mới công tác thi đua khen thưởng theo hướng gắn công tác thi đua khen thưởng với việc thực hiện công tác chuyên môn, lấy phong trào thi đua, khen thưởng để động viên cán bộ, công chức và người lao động hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

- Tiếp tục hưởng ứng và thực hiện có hiệu quả phong trào thi đua “*Cả nước chung sức xây dựng nông thôn mới*” ban hành kèm theo Quyết định số 1620/QĐ-TTG ngày 20/9/2011 của Thủ tướng Chính phủ và kế hoạch phát động thi đua của ngành Tư pháp về góp sức xây dựng nông thôn mới, trên cơ sở chức năng nhiệm vụ của ngành.

14. Công tác khác:

- Tham gia thực hiện các nhiệm vụ đột xuất do UBND huyện và Chủ tịch UBND huyện giao.

- Tham gia các lớp tập huấn về chuyên môn do ngành cấp trên tổ chức.

15. Giải pháp thực hiện:

Để thực hiện tốt các nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2022, Phòng Tư pháp huyện Bình Sơn cần thực hiện một số giải pháp chủ yếu sau đây:

15.1. Tiếp tục nâng cao năng lực công tác và đạo đức công vụ của công chức nhằm thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao.

15.2. Xây dựng kế hoạch công tác cụ thể, bám sát các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của huyện, chương trình công tác của ngành, ưu tiên thực hiện những nhiệm vụ liên quan trực tiếp đến việc thực hiện mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội năm 2022 của huyện.

15.3. Tăng cường công tác phối hợp với ngành cấp trên và chính quyền các cấp trong chỉ đạo, điều hành công tác tư pháp từ huyện đến các xã, thị trấn; kịp thời báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của cấp trên để có giải pháp tháo gỡ những khó khăn, bất cập trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

15.4. Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, giám sát việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao của công chức trong Phòng; tăng cường kiểm tra việc chấp hành các quy định pháp luật, khắc phục kịp thời những hạn chế, bất cập, các biểu hiện lệch lạc, tiêu cực, gây phiền hà, sách nhiễu trong giải quyết yêu cầu của người dân, nhất là trong các lĩnh vực hộ tịch, chứng thực.

15.5. Nâng cao chất lượng và thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo. Chấp hành tốt kỷ cương, kỷ luật hành chính, cải tiến lề lối làm việc.

15.6. Triệt để thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; gắn việc thực hiện nhiệm vụ chính trị với việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XI) và Quyết định số 2659/QĐ-BTP ngày 03/10/2012 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức Ngành Tư pháp.

15.7. Tăng cường sử dụng văn bản điện tử, duy trì họp giao ban hàng tuần nhằm nắm bắt tình hình triển khai nhiệm vụ chuyên môn; nâng cao chất lượng các cuộc họp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trưởng phòng Tư pháp có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện; tổng hợp các vướng mắc, báo cáo đề xuất cho UBND huyện để có hướng chỉ đạo xử lý kịp thời.

Trên đây là Chương trình công tác năm 2022 của Phòng Tư pháp huyện, Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Trưởng phòng Tư pháp xây dựng kế hoạch chi tiết và tổ chức triển khai thực hiện đạt kết quả./.
